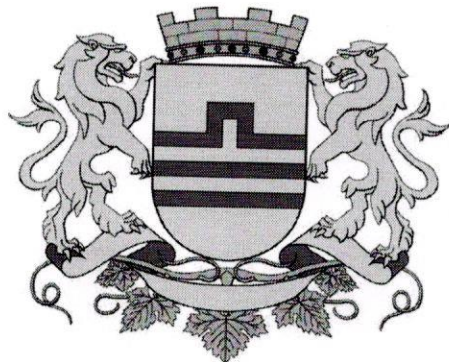


**OPŠTINA U OKVIRU GLAVNOG GRADA GOLUBOVCI**



**IZVJEŠTAJ  
O RADU PREDSEDNIKA OPŠTINE I ORGANA LOKALNE UPRAVE ZA  
2021.GODINU**

**Mart 2022.godine**

**IZVJEŠTAJ**  
**O RADU PREDsjedNIKA OPŠTINE I ORGANA LOKALNE UPRAVE ZA**  
**2021.GODINU**

**I. PRAVNI OSNOV**

Na osnovu člana 58 stav 1 tač. 12 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list Crne Gore“, br. 002/18, 034/19 038/20), predsjednik opštine podnosi Skupštini izvještaj o svom radu i radu organa lokalne uprave, najkasnije 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu.

**II. NORMATIVNA DJELATNOST**

Kao ovlašćeni predlagač, predsjednica Opštine je u 2021.godini predložila sljedeće normativne i analitičke akte:

- Predloge za program rada Skupštine Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci za 2021.godinu;
- Predlog Odluke o preuzimanju osnivačkih prava nad Javnom ustanovom Kulturno informativni centar „Zeta“;
- Izvještaj o radu predsjednika i radu organa lokalne uprave Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci za 2020.godinu;
- Izvještaj o radu JU „Centar za pružanje usluga iz oblasti socijalne i dječje zaštite za teritoriju Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci za 2020.godinu;
- Predlog odluke o izradi studije teritorijalne promjene;
- Odluka o obrazovanju Komisije za praćenje toka izrade studije opravdanosti teritorijalne promjene;
- Odluka o izmjenama odluke o osnivanju Javne ustanove Kulturno informativni centar „Zeta“;
- Predlog Strateškog plana razvoja Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci od 2021-2025.godine;
- Predlog završnog računa Budžeta Opštine u okviru Glavnog grada -Golubovci za 2020.godinu;
- Informacija o raspodjeli sredstava za sport;
- Informacija o finansiranju projekata nevladinih organizacija za 2020.godinu;
- Predlog odluke o izmjenama i dopunama Odluke o finansiranju sporta i sportskih priredbi;
- Predlog odluke o izmjeni i dopuni Odluke o zaradama lokalnih službenika i namještenika;
- Predlog odluke o davanju saglasnosti na Statut JU KIC „Zeta“;

- Predlog Etičkog kodeksa izabranih predstavnika i funkcionera Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci;
- Predlog Etičkog kodeksa lokalnih službenika i namještenika Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci;
- Predlog Odluke o osnivanju Etičke komisije za službenike i namještenike Opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci;
- Predlog odluke o formiranju Etičke komisije za izabrane predstavnike i funkcionere Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci;
- Informacija o učešću Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci u Regionalnom programu lokalne demokratije na zapadnom Balkanu (ReLOaD2);
- Informacija o izradi Studije opravdanosti teritorijalne promjene sa Zaključkom;
- Predlog odluke o Budžetu Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci za 2022.godinu;
- Predlog programa rada JU KIC „Zeta“ sa Predlogom odluke o davanju saglasnosti;
- Predlog programa rada JU „Centar za pružanje usluga iz oblasti socijalne i dječije zaštite za teritoriju Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci“;
- Informacija o aktivnostima sprovedenim u cilju podsticanja razvoja i unapređenja poljoprivrede i turizma na teritoriji Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci za 2021.godinu;
- Program mjera za 2022.godinu.

### III. UPRAVNI POSTUPAK

Izveštaj sadrži podatke za period od 01. januara do 31. decembra 2021.godine, na nivou organizacionih jedinica Sekretarijata za lokalnu upravu, kao organa lokalne uprave Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci: Sektora za lokalnu samoupravu i opštu upravu i Sektora za finansije u okviru Sekretarijata za lokalnu upravu.

- Sektor za lokalnu samoupravu i opštu upravu u upravnom postupku odlučuje – rješava upravne stvari, po zahtjevima fizičkih i pravnih lica za postavljanje privremenih objekata; po zahtjevima za postavljanje komunalnih objekata, po zahtjevima za sklapanje braka; zahtjevima za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa; zahtjevima za izdavanja potvrda i uvjerenja o kojima se vodi službena evidencija; zahtjevima za izdavanja potvrda i uvjerenja o kojima se ne vodi službena evidencija i zahtjevima za slobodan pristup informacijama.
- Sektor za finansije – u upravnom postupku odlučuje –rješava upravne stvari, po zahtjevima fizičkih lica za dodjelu jednokratne novčane pomoći, shodno članu 24 stav 1 tačka 25 Zakona o Glavnom gradu („Sl. list Crne Gore“, br. 65/05, 88/09,72/10, 002/16 i 031/17), kojim je propisano da opština obezbjeđuje socijalnu zaštitu koja se odnosi na kućnu pomoć starim i invalidnim licima i druge oblike socijalne zaštite, te Odluci o materijalnim davanjima iz oblasti socijalne i dječije zaštite („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 020/19 od 27.05.2019., 049/19 od 02.12.2019., 037/20 od 27.10.2020.), kojom je propisano da su materijalna davanja iz oblasti socijalne zaštite u smislu ove Odluke: jednokratna novčana pomoć za poboljšanje materijalne situacije; jednokratna novčana pomoć za troškove liječenja. Sektor obrađuje zahtjeve stranaka po

prigovoru na rješenje za porez za nepokretnosti i sprovodi postupak po zahtjevima stranaka za davanje podrške shodno Programu podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede i turizma na teritoriji Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci za 2021.godinu i zahtjevima za slobodan pristup informacijama.

Sve organizacione jedinice u svom radu odlučuju po zahtjevima za izdavanje potvrda i uvjerenja o kojima se vodi službena evidencija i zahtjevima za izdavanje potvrda i uvjerenja o kojima se ne vodi službena evidencija.

#### **a. Sektor za lokalnu samoupravu i opštu upravu**

U upravnom postupku u stvarima iz svoje nadležnosti Sektor za lokalnu samoupravu i opštu upravu, pored Zakona o upravnom postupku („Službeni list Crne Gore“, br.020/15, 040/16 i 037/17), po kojem su dužni da postupaju državni organi i organi lokalne samouprave, kada u upravnim stvarima neposredno primjenjujući propise rješavaju o pravima i obavezama pravnih i fizičkih lica, u rješavanju po zahtjevima za postavljanje privremenih objekata primjenjuje:

- Zakon o administrativnim taksama („Službeni list Crne Gore“, br. 018/19);
- Zakon o putevima („Službeni list Crne Gore“, br. 082/20);
- Porodični zakon („Službeni list Republike Crne Gore“, br. 001/07, "Službeni list Crne Gore", br. 053/16 i 076/20);
- Zakon o slobodnom pristupu informacijama („Službeni list Crne Gore“, br. 044/12 i 030/17);
- Program privremenih objekata na teritoriji Glavnog grada Podgorica 2020-2024 u skladu sa Pravilnikom o bližim uslovima za postavljanje, odnosno građenje privremenih objekata, uređaja i opreme („Sl. list Crne Gore“, br. 043/18, 076/18);
- Odluku o komunalnom redu („Sl. list CG-opštinski propisi“, broj 029/20 i 007/21);
- Odluku o opštinskim i nekategorisanim putevima na teritoriji Glavnog grada Podgorica („Sl. list CG- opštinski propisi“ broj 11/09, 13/12, 40/15 i 034/16);
- Odluku o lokalnim komunalnim taksama Glavnog grada Podgorice (Sl.list RCG-opštinski propisi“ broj 09/07, „Sl. list Crne Gore – opštinski propisi“ br. 040/19 i 044/19);
- Odluku o naknadama za korišćenje opštinskih puteva na teritoriji Glavnog grada Podgorica („Sl. list Crne Gore-opštinski propisi“, broj 6/12, 30/12, 40/15 i 005/20);
- Odluku o lokalnim administrativnim taksama Glavnog grada - Podgorice („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi“, br. 054/19).

Kada su u pitanju zahtjevi za postavljanje privremenih objekata montažnog karaktera, u periodu od 01.01.2021. godine do 31.12.2021. godine, Sektoru za lokalnu samoupravu i opštu upravu Opštine u okviru Glavnog grada-Golubovci, podneseno je ukupno 82 zahtjeva za izdavanje urbanističko tehničkih uslova za izradu tehničke dokumentacije za postavljanje privremenih objekata montažnog karaktera, od kojih je izdato 75 urbanističko-tehničkih uslova, jedan zahtjev je proslijeđen na nadležnost drugom organu zbog nenadležnosti, pet zahtjeva je odbijeno, a u jednom predmetu je došlo do prekida postupka zbog rješavanja prethodnog pitanja. Urbanističko-tehnički uslovi imaju karakter uvjerenja i predstavljaju uslov za izradu tehničke dokumentacije.

Kada su u pitanju komunalni objekti (reklame, zastave, jarboli, parkirališta, objekti javne rasvjete, sportsko-rekreativni i zabavni tereni, prekopi etc.), u izvještajnom periodu podnijeto je 40 zahtjeva za izdavanje odobrenja za postavljanje komunalnih objekata, od kojih je 32 usvojeno, četiri zahtjeva je odbijeno, jedan predmet obustavljen, u jednom predmetu je došlo od prekida postupka, dok su dva predmeta proslijeđena na nadležnost kod drugog organa.

U izvještajnom periodu od 01.januara 2021.godine do 31.12.2021.godine, kada su u pitanju poslovi ovjere potpisa, rukopisa i prepisa, podnijeto je ukupno 1.699 zahtjeva. U istom periodu je obavljeno 85 vjenčanja, izvršeno šest naknadnih upisa u registar vjenčanih, izdata 763 izvoda iz knjige vjenčanih i drugih uvjerenja o kojima se vodi službena evidencija.

U toku izvještajnog perioda Sektor za lokalnu samoupravu i opštu upravu je izdao 888 uvjerenja o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija i 33 uvjerenja o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija.

U okviru Sektora za lokalnu samoupravu i opštu upravu donijeto je po službenoj dužnosti 123 rješenja, dok je u dva predmeta postupak nastavljen u 2022.godini.

- Slobodan pristup informacijama

U postupku rješavanja po zahtjevima za slobodan pristup informacijama, Sektor za lokalnu samoupravu i opštu upravu je u 2021. godini postupao po sljedećim zahtjevima i to: „13 jul Plantaže“ i Centra za građansko obrazovanje, koji su u skladu sa članom 30 Zakona o slobodnom pristupu informacijama usvojeni. Zahtjev Kukuličić Momčila je odobren djelimično, shodno članu 14 stav 1 Zakona o slobodnom pristupu informacijama, kojim je propisano da organ vlasti može ograničiti pristup informaciji ili dijelu informacije.

#### **b. Sektor za finansije**

Tokom 2021. godine, pored Zakona o upravnom postupku („Službeni list Crne Gore“, br. 056/14, 020/15, 040/16 i 037/17), u rješavanju po zahtjevima za jednokratnu novčanu pomoć primjenjivali su se:

- Zakon o socijalnoj i dječijoj zaštiti („Sl.list Crne Gore“, br. 27/13, 01/15, 42/15, 47/15, 56/16, 66/16, 01/17, 31/17, 42/17 i 50/17);
- Odluka o materijalnim davanjima iz oblasti socijalne i dječije zaštite („Sl.list Crne Gore-opštinski propisi“, broj 20/19, 049/19 i 037/20).

Odlukom o materijalnim davanjima u oblasti socijalne i dječije zaštite propisano je, da su oblici materijalnih davanja koji obezbjeđuje Opština u okviru Glavnog grada-Golubovci, jednokratna novčana pomoć za poboljšanje materijalne situacije i jednokratna novčana pomoć za troškove liječenja. U periodu od 01.01.2021.godine do 31.12.2021.godine, Sektoru za finansije podnijeto je 148 zahtjeva za jednokratnu novčanu pomoć. Od ukupno 148 zahtjeva, odobreno je 143 zahtjeva fizičkih lica i porodica, za jednokratnu novčanu pomoć, dok je u 3 predmeta došlo do obustave postupka, a 2 predmeta su prenesena u sljedeću godinu.

U okviru Sekretarijata za finansije - Odjeljenje za ruralni razvoj, u toku 2021.godine se odlučivalo po zahtjevima stranaka za davanje podrške u poljoprivredi po Programu podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede i turizma za 2021.godinu.

Kad su u pitanju zahtjevi za davanje podrške, shodno Programu podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede i turizma, u periodu od 01.01.2021.godine do 31.12.2021.godine podnijeto je ukupno 32 zahtjeva, od kojih je 31 zahtjev za davanje podrške odobren, a 1 zahtjev odbijen.

Kod Sektora za finansije, povodom rješenja kojim je utvrđen porez na nepokretnosti od strane Uprave lokalnih javnih prihoda Glavnog grada Podgorice, podnijeto je 87 prigovora, koji su proslijeđeni na nadležnost Upravi, od kojih je ista pozitivno riješila po 45 prigovora, dok je kod ostalih 42 prigovora postupak u toku.

### **III.1. Ukupan način rješavanja**

Ukupan broj riješenih predmeta u izvještajnom periodu u okviru Sekretarijata za lokalnu upravu je 2.168, od kojih je u roku riješeno 2.047, dok su ostali zahtjevi, njih 121, riješeni van roka. Ukupno devet zahtjeva je podnijeto elektronskim putem, putem elektronske platforme „Sistem 48“. Četiri zahtjeva su neriješena. Razlog za odstupanje od roka se nalazi u činjenici da pribavljanje dokaza po službenoj dužnosti vodi u velikom broju slučajeva do prolongiranja roka za okončanje upravne stvari. Od ukupno riješenih 2.165 zahtjeva 2.154 je usvojeno, 6 zahtjeva je odbijeno, dok je u pet upravnih stvari postupak obustavljen. Nije bilo izjavljenih žalbi, četiri predmeta su prenesena za rad u narednu godinu. Po službenoj dužnosti je pokrenuto ukupno 202 postupka, dok je postupak pokrenut po zahtjevu stranke 1.970 puta. U jednoj upravnoj stvari je odlučeno po zahtjevu za ponavljanje upravnog postupka. Po zahtjevima za izdavanje uvjerenje o kojima se vodi evidencija izdata su 888 uvjerenja, dok su po zahtjevima o kojima se ne vodi evidencija po službenoj dužnosti izdata 33 uvjerenja.

### **III.2. Izuzeci**

Imajući u vidu da dostavljena tabela ne tretira sve načine rješavanja u upravnom postupku, koji su propisani Zakonom o upravnom postupku, u nastavku vam dostavljamo način rješavanja za pet predmeta, koje tabela ne obuhvata, i to:

- dva zahtjeva su proslijeđena nadležnim organima zbog nenadležnosti;
- u jednoj upravnoj stvari je došlo do prekida postupka;
- jedan zahtjev je djelimično usvojen, ali je tretiran u tabeli kao riješen i usvojen, jer ne postoji kolona za ovakav način rješavanja, iako ga Zakon o upravnom postupku propisuje, kao i Zakon o slobodnom pristupu informacijama, što je bio predmet konkretnog zahtjeva.

### III.3. Tabela

Ministarstvo javne uprave, digitalnog društva i medija – Direktorat za efikasnu implementaciju dobre javne uprave se obratio aktom broj 08-043/22-597 dana 14.02.2022.godine sa zahtjevom za dostavljanje izvještaja o postupanju u upravnim stvarima za 2021.godinu, koji sadrži propisanu tabelu i instrukcije za sačinjavanje tekstualnog dijela izvještaja od strane prvostepenog javno-pravnog organa, shodno Pravilniku o sadržaju godišnjeg izvještaja o postupanju u upravnim stvarima i bližem sadržaju i načinu vođenja evidencije o postupanju u upravnim stvarima ("Službeni list Crne Gore", br. 082/17 od 08.12.2017).

Sekretarijat za lokalnu upravu Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci je rješavao u upravnom postupku i upravnim aktivnostima po sljedećim zahtjevima, razvrstanim po oblastima, označenim u tabeli, i to:

1. Zahtjevi za postavljanje komunalnih objekata i prekopavanje javnih površina, shodno Odluci o komunalnom redu i Zakonu o komunalnim djelatnostima, Zakonu o planiranju prostora i izgradnji objekata, u ukupnom broju od 40 upravnih stvari, pokrenutih po zahtjevu stranke, od kojih je 37 riješeno u izvještajnom periodu, 32 usvojeno, 4 odbijeno, u roku 22, a van roka 15, dok je jedan zahtjev obustavljen. Izuzetak koji tabela ne prepoznaje su 3 zahtjeva od kojih su 2 prosljeđena na nadležnost drugim organima, dok je u 1 predmetu došlo do prekida postupka, što sve zajedno sa riješenih 37 čini ukupan broj od 40 upravnih stvari pokrenutih u 2021.godini.
2. Zahtjevi za slobodan pristup informacijama, shodno Zakonu o slobodnom pristupu informacijama, od ukupno 3, svi su riješeni u izvještajnom periodu i u roku. Međutim kako smo naprijed u tekstu naveli, jedan je djelimično usvojen.
3. Zahtjevi za podršku iz oblasti poljoprivrede, shodno Zakonu o poljoprivredi i ruralnom razvoju i Programu podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede i turizma za 2021.godinu Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci, u ukupnom broju od 32 zahtjeva, od kojih je usvojen 31 zahtjev dok je 1 odbijen. Od ukupnog broja, 24 zahtjeva je riješeno u roku, dok je 8 zahtjeva riješeno van roka. Razlozi za postupanje van roka su dopuna dokumentacije od strane podnosioca zahtjeva u 1 predmetu, zatim u 2 - dostavljanje podataka od strane Ministarstva poljoprivrede i ruralnog razvoja, dok je u ostalih 5 zahtjeva sama procedura uređena tako da stranka prvo podnosi predračune, zatim joj se odobrava investicija, a nakon toga stranka donosi račun, nakon čega se donosi rješenje o isplati.
4. Zahtjevi za jednokratna materijalna davanja iz oblasti socijalne i dječje zaštite, shodno Zakonu o socijalnoj i dječjoj zaštiti i Odluci o materijalnim davanjima iz oblasti socijalne i dječje zaštite, u ukupnom broju od 148 podnijetih zahtjeva, od kojih je 146 riješeno u izvještajnom periodu, 143 su usvojena, 3 predmeta obustavljena i 2 prenesena u narednu godinu. Od ukupno riješenih 146 zahtjeva 52 predmeta je riješeno u roku, dok su 92 riješena van roka. Razlozi za prekoračenje zakonskog roka su čekanje odgovora od Uprave prihoda i carina, kao i kašnjenje sa dopunom dokumentacije od strane podnosioca zahtjeva. Takođe još jedan razlog je što stranke ranije podnesu zahtjev, tj. u periodu kada nemaju pravo na ostvarenje materijalne pomoći, imajući u vidu da postoji vremensko ograničenje,

te da se zahtjev može podnijeti jednom u toku kalendarske godine. U toku izvještajnog perioda izdato je 21 uvjerenje iz ove oblasti po čl. 33 i 1 po čl.34 ZUP-a.

5. Uvjerenje o prosječnom prihodu po članu domaćinstva, shodno Zakonu o upravnom postupku, čl. 34, izdato je 5 uvjerenja.
6. Radni odnosi, odmori i odsustva, ocjenjivanje službenika i namještenika, shodno Zakonu o radu, Zakonu o državnim službenicima i namještenicima, Zakonu o lokalnoj samoupravi, Uredbi o ocjenjivanju rada državnih službenika i namještenika, Granskom kolektivnom ugovoru iz oblasti uprave i pravosuđa, u ukupnom broju od 132 postupka od kojih je 7 pokrenuto po zahtjevu stranke i 125 po službenoj dužnosti. Od ukupnog broja riješeno je 130 zahtjeva, od kojih 129 u roku i 1 van roka, dok je za 2 predmeta postupak bio u toku i okončani su u februaru 2022.godine. U toku izvještajnog perioda izdato je 29 uvjerenje iz ove oblasti po čl.33 ZUP-a.
7. Uvjerenje o životu, shodno Zakonu o upravnom postupku, čl.34, izdato je 27 uvjerenja.
8. Potvrda o obavljenoj praksi, shodno Zakonu o upravnom postupku, čl.33, izdato je 1 uvjerenje.
9. Zaključenje braka i Matični registar vjenčanih, shodno Porodičnom zakonu, Zakonu o vanparničnom postupku i Zakonu o matičnim registrima, ukupno je u izvještajnom periodu podnijet 91 zahtjev, i to: 85 zahtjeva za sklapanje braka i 6 zahtjeva za naknadni upis u Matični registar vjenčanih. Svi zahtjevi su riješeni u roku, od čega je 89 zahtjeva usvojeno, 1 odbijen i 1 obustavljen. Iz ove oblasti je izdato 763 uvjerenja i drugih isprava (izvod iz MRV), shodno čl.33 ZUP-a.
10. Sprovođenje razvoda braka, shodno Porodičnom zakonu, Zakonu o matičnim registrima i Zakonu o vanparničnom postupku, ukupno je podneseno 26 zahtjeva za sprovođenje činjenice razvoda braka, od čega 22 po službenoj dužnosti i 4 po zahtjevu stranke, koji su svi usvojeni i riješeni u roku.
11. Zahtjev za povraćaj sredstava, shodno Zakonu o upravnom postupku i zakonu o računovodstvu, ukupno 1 zahtjev podnesen po zahtjevu stranke, usvojen i riješen u roku.
12. Ovjera potpisa, rukopisa i prepisa, shodno Zakonu o ovjeri potpisa, rukopisa i prepisa, u ukupnom broju od 1.699 zahtjeva, od čega po zahtjevu stranke 1.644 i po službenoj dužnosti 55, svi usvojeni i riješeni u roku.

#### **III.4. Rekapitulacija**

Dakle, u 2021.godini je ukupno postupano po 2.172 zahtjeva, od čega je riješeno 2.165, neriješeno 4, što čini 2.169 upravnih postupaka, kao i 3 izuzetka, koja su obrazložena ranije, a koje tabela ne prepoznaje, što ukupno čini 2172 postupka.

Od ukupnog broja riješenih predmeta 2.165, usvojeno je 2.154, odbijeno je 6 dok je u 5 predmeta postupak obustavljen.

Kada su u pitanju izdata uvjerenja i druge isprave o kojima se vodi službena evidencija, njih smo prikazali u tabeli u koloni 15, dok su uvjerenja i druge isprave o kojima se ne vodi službena evidencija prikazani u koloni 16-33, u ukupnom broju od 921 uvjerenje ili



**Brojčani (statistički) prikaz godišnjeg izvještaja PRVOSTEPENOG javnopravnog organa  
Opština u okviru Glavnog grada Golubovci - Sekretarijat za lokalnu upravu**

R	Vrsta upravnog postupka i pravnih osnov za postupanje	Broj pokrenutih upravnih postupaka	Broj pokrenutih upravnih postupaka po službenoj dužnosti	Broj poništenih rješenja kada je predmet vraćen prvostepenom organu na ponovni postupak u izvještajnoj godini	Broj neniješenih predmeta u izvještajnoj godini	Broj neniješenih predmeta iz prethodne godine	Broj riješenih predmeta u izvještajnoj godini	Broj rješenja donijetih po skraćenom postupku	Ukupan broj zahtjeva		Broj odbijenih zahtjeva	Broj usvojenih zahtjeva	Broj predmeta riješenih po isteku roka	Broj obustavljenih postupaka	Broj podnijetih žalbi	Broj podnijetih žalbi zbog cutanja administracije	Broj rješenja donijetih po zahtjevu za ponavljanje postupka	Broj odbijenih prigovora		Broj usvojenih prigovora		Broj rješena iz drugih vrsta i drugih isprava o crjenica ma o kojima se ne vodi službena evidencija	Broj vrsta izdatih uvjerenja i drugih isprava o crjenica ma o kojima se ne vodi službena evidencija	Podaci o upravnim izvršenjima															
									Broj odbijenih zahtjeva	Broj usvojenih zahtjeva								Broj izvršenja preko drugih lica	Broj izvršenja neposrednom prinudom	Broj izvršenja poravnanjem	Broj izvršenja obustavljenim i odloženim																		
1	2	3	3a <sup>1</sup>	4	4a	5	5a <sup>2</sup>	6	7	8 <sup>1</sup>	9	10	11 <sup>1</sup>	11a	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
1	Zahtjev za postavljanje komunalnih objekata i prekopavanje javnih površina	40	0	0	0	0	37	0	32	4	22	15	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
2	Zahtjev za slobodan pristup informacijama	3	0	0	0	0	3	0	3	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
3	Pojlopriveda -zahtjev za podršku	32	0	0	0	0	32	0	31	1	24	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
4	Jednokratna materijalna davalja	148	0	0	2	0	146	0	143	0	52	94	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Uvjerjenje o prosječnom prihodu po čl. domaćinstva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Radni odnosi-odmori odsustva, ocjenjivanje službenika i	7	0	125	2	0	130	0	130	0	129	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



isprava i oni nijesu ušli u zbir upravnih postupaka. Stranke su 9 puta zatražile izdavanje uvjerenja elektronskim putem preko platforme [www.sistem48](http://www.sistem48).

### **3.5. Ocjena stanja**

#### **a. Opšta ocjena**

Ostvareni rezultati u upravnom rješavanju obezbjeđuju primjenu uspostavljenih osnovnih načela i pravila upravnog postupka. Od naročite važnosti je broj izjavljenih žalbi, tačnije nije bilo podnijetih žalbi, dok kada je riječ o broju podnijetih prigovora oni se odnose na rješenja Uprave lokalnih javnih prihoda, a preko Sekretarijata za lokalnu upravu, što utiče na ukupan broj zadovoljnih stranaka načinom rješavanja u prvostepenom postupku, odnosno da stranke smatraju da ovaj organ donosi zakonite odluke u okviru zakonom propisanih ovlašćenja, kada odlučuje o pravima, obavezama i pravnim interesima u upravnim postupcima.

Na sajtu Opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci, objavljeni su potrebni formulari, koji su u potpunosti prilagođeni potrebama postupka, sa svim potrebnim elementima, koji istovremeno svojom sadržinom služe strankama kao informacija, (sa podacima što je potrebno pribaviti ili priložiti za određeni postupak).

U cilju efikasnijeg ostvarivanja prava stranaka, u Opštini u okviru Glavnog grada-Golubovci je radno vrijeme za rad sa strankama organizovano, tako da stranke prava ostvaruju blagovremeno i efikasno, svakog radnog dana u periodu od 8:30h do 15:30h, bez prethodnog zakazivanja. Stranke u toku radnog vremena ostvaruju elektronsku i telefonsku komunikaciju sa svim zaposlenim iz svih upravnih oblasti. Sve upravne aktivnosti se sprovode na jednom mjestu, u okviru Sekretarijata, gdje stranka predaje zahtjev i dobija obavještenja, informacije, savjete i propisane obrasce u vezi sa ostvarivanjem njenih prava ili pravnih interesa, iz nadležnosti organa lokalnu uprave.

U potpunosti se primjenjuju odredbe Zakona o upravnom postupku, koje se odnose na pribavljanje podataka po službenoj dužnosti, što u određenom broju slučajeva prolongira trajanje postupka, obzirom da organi uvijek ne odgovore u zakonom propisanom roku. Kako bi se prevazišao ovaj problem potrebno je uvezati elektronske evidencije i registre na nivou državnih javnopravnih organa i organa lokalne samouprave.

Takođe, u potpunosti se primjenjuju odredbe koje se odnose na prava stranke na izjašnjavanje u upravnom postupku radi utvrđivanja činjenica i okolnosti, prava na izjašnjavanje o rezultatima ispitnog postupka prije donošenja rješenja.

Ne postoji poseban propis koji se primjenjuje od strane našeg organa koji propisuje da se upravni akt može donijeti bez izjašnjavanja stranke.

Kada su u pitanju postupci za izdavanje uvjerenja, uvjerenja se kada su u pitanju podaci iz službenih evidencija izdaju u roku od odmah, bez čekanja. Ovo je najčešći slučaj i kada su uvjerenja o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija u pitanju, već se uvjerenje izdaje na osnovu drugih sprovedenih dokaza i materijalnih činjenica, tako da se

može zaključiti da se sva uvjerenja izdaju u zakonom propisanom roku od osam dana od dana podnošenja zahtjeva.

Ne postoje posebni izazovi kada su u pitanju izvršenja rješenja.

U postupku rješavanja upravnih stvari i drugim upravnim aktivnostima u potpunosti se primjenjuju osnovna načela upravnog postupka.

Na sajtu Opštine se redovno ažuriraju sve informacije koje su od značaja za funkcionisanje ove lokalne uprave.

Prilikom odlučivanja u upravnim stvarima vodilo se računa o ranijim odlukama koje su donesene u bitno istovjetnim upravnim stvarima. Takođe, ovaj organ je na isti način cijenio iste ili slične činjenice i dokaze u istim ili sličnim postupcima.

Svi službenici koji učestvuju u upravnom postupku ili su na drugi način uključeni u rad sa građanima, su i u 2021. godini pohađali potrebne obuke, i to 72 puta, kroz saradnju sa Upravom za kadrove, Ministarstvom javne uprave i Zajednicom opština Crne Gore, te su kvalifikovani za rad koji podrazumijeva komunikaciju sa građanima i odlučivanje.

Sama arhitektura objekta u kojem se nalazi sjedište Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci, ne dozvoljava dostupnost usluga licima sa invaliditetom, obzirom da su prostorije smještene na drugom spratu, te da ne postoji tehničko rješenje za izgradnju lifta. Međutim, konkretnih problema u postupanju sa ovom kategorijom lica nije bilo, jer službenici po potrebi ostvaruju komunikaciju u prizemlju, kao i elektronskim putem. Na ulaznim vratima organa, kao i svim unutrašnjim vratima su ispisane informacije na Brajevom pismu.

#### b. Mjere za unaprijeđenje stanja

U cilju stvaranja uslova za unaprijeđenje zakonitosti, ažurnosti, efikasnosti i ekonomičnosti u postupanju organa uprave u upravnim stvarima, a samim tim i poboljšanja kvaliteta usluga koje organi vlasti pružaju građanima i drugim korisnicima, potrebno je preduzeti sljedeće mjere:

- u 2022. godini izvršiti ispitivanje zadovoljstva stranaka kvalitetom pruženih javnih usluga;
- nastaviti sa dosljednom primjenom „merit“ sistema, odnosno u kontinuitetu pratiti i cijeniti odgovornost i uspješnost lokalnih službenika u izvršavanju povjerenih poslova, razvoj njihovih stručnih i drugih kompetencija, kao važnom indikatoru ličnog uspjeha i ukupnog uspjeha rada organa uprave;
- u 2022. godini je planirana izrada tehničke dokumentacije na nivou glavnog projekta za izgradnju administrativnog objekta, kada će se prevazići poteškoće u pristupačnosti objektu, obezbjeđivanjem adekvatnog pristupa i kretanja lica sa invaliditetom, pa i mogućnosti za njihov rad.
- u kontinuitetu obučavati lokalne službenike koji rade na poslovima upravnog rješavanja, kako bi se postigao apsolutni nivo kompetencija.

#### **IV. UPRAVLJANJE LJUDSKIM RESURSIMA**

Sekretarijat za lokalnu upravu vrši poslove koji se odnose na:

- sprovođenje oglasa za potrebe organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe i obavještanje nadležnog inspekcijskog organa o eventualnim nezakonitostima i nepravilnostima;
- predlaganje kadrovskog plana za organe lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe;
- vođenje kadrovske evidencije lokalnih službenika i namještenika i evidencije internog tržišta rada;
- ispitivanje mogućnosti raspoređivanja lokalnih službenika, odnosno namještenika na raspolaganju na slobodna radna mjesta u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi;
- praćenje sprovođenja mjera u cilju postizanja srazmjerne zastupljenosti manjinskih naroda i drugih manjinskih nacionalnih zajednica u organima i službama, rodno balansirane zastupljenosti i zapošljavanja lica sa invaliditetom;
- druge poslove iz oblasti razvoja i upravljanja ljudskim resursima.

#### **Oglašavanje, selekcija i zapošljavanje**

Sistem oglašavanja, selekcije i zapošljavanja državnih službenika i namještenika uređen je Zakonom o državnim službenicima i namještenicima i podzakonskim aktima za sprovođenje ovog zakona.

Popuna radnog mjesta u državnom organu vrši se na osnovu internog, javnog oglasa i javnog konkursa. Radna mjesta državnih službenika, odnosno namještenika dostupna su svima pod jednakim uslovima. Radni odnos u državnom organu može zasnovati lice koje ispunjava sve opšte uslove utvrđene Zakonom o državnim službenicima i namještenicima ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19 i 08/21) i posebne uslove utvrđene aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji organa u kojem se zasniva radni odnos.

Jedinica za upravljanje ljudskim resursima objavljuje interne, javne oglase i javne konkurse, a na osnovu potpune i uredne dokumentacije koja je blagovremeno dostavljena, sačinjava listu kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa ili konkursa.

Za sve kandidate sa navedene liste, u skladu sa Uredbom o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima („Sl.list Crne Gore“, br. 50/18), sprovodi se postupak provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, kao i postupak provjere kompetencija, znanja i sposobnosti za starješine organa uprave i lica iz kategorije visoki rukovodni kadar. Nakon sprovedenog postupka provjere, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sačinjava listu za izbor kandidata, koja sadrži tri najbolje ocijenjena kandidata sa postupka provjere. Listu za izbor dostavlja starješini organa, koji nakon obavljenog razgovara sa kandidatima sa liste, vrši izbor kandidata i u obrazloženju odluke, navodi razloge za isto.

Tokom 2021.godine jedinica za upravljanje ljudskim resursima je raspisala 4 javna oglasa i to 3 za potrebe Sekretarijata za lokalnu upravu i 1 javni oglas za potrebe Službe Skupštine.

U izvještajnom periodu nije bilo objavljenih javnih konkursa.

\*Tabelarni prikaz objavljenih javnih oglasa po mjesecima u 2021.godini

Mjesec	Objavljeni oglasi
Januar	0
Februar	0
Mart	-
April	-
Maj	-
Jun	-
Jul	-
Avgust	-
Septembar	1
Oktobar	-
Novembar	-
Decembar	3

Po javnim oglasima, koji su objavljeni u 2021.godini, jedinica za upravljanje ljudskim resursima sprovela je postupak selekcije kandidata, koji obuhvata provjeru znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina, u zavisnosti od kategorije radnog mjesta.

Od ukupno četiri (4) javna oglasa koji su objavljeni u 2021.godini, jedan (1) javni oglas je okončan pravosnažnom odlukom, dok je za ostala tri (3) javna oglasa, imajući u vidu da su raspisani u decembru, postupak bio u toku. U 2021.godini nije bilo raspisanih javnih oglasa za pripravnike.

### **Broj zaposlenih službenika i namještenika**

U Opštini u okviru Glavnog grada Golubovci zaposleno je ukupno 27 službenika i namještenika, od kojih u:

- Službi predsjednika Opštine - 2 službenika, od čega je 1 zaposleni sa IV1 nivoom kvalifikacije obrazovanja i 1 zaposleni sa VII1 nivoom kvalifikacije obrazovanja.
- Sekretarijatu za lokalnu upravu ukupno 25 službenika i namještenika, od čega 12 visokoškolaca, jedan zaposleni sa VI1 nivoom kvalifikacije obrazovanja, 10 zaposlenih sa IV1 nivoom kvalifikacije obrazovanja i dva zaposlena sa III nivoom kvalifikacije obrazovanja. Jedan službenik je zaposlen na određeno vrijeme, do povratka službenice sa porodijskog odsustva.

## **Obuke, raspoređivanje i ocjenjivanje službenika i namještenika**

Pravo i dužnost svakog službenika i namještenika je da se stručno usavršava i profesionalno razvija. U prethodnoj godini službenici i namještenici ovog organa su pohađali 72 obuke, koje su bile organizovane od strane Uprave za kadrove.

U novembru 2021.godine pristupilo se izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu upravu Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci, pa je shodno tome jedinica za upravljanje ljudskim resursima pristupila izradi novih rješenja o raspoređivanju za 5 službenika.

U prethodnoj godini, kada je riječ o ocjeni rada službenika i namještenika za 2021.godinu, za 2 službenika nije utvrđena ocjena rada, jer je uvidom u kadrovsku evidenciju utvrđeno da nijesu stekli uslov za ocjenjivanje, imajući u vidu da su u 2021.godini radili manje od 6 (šest) mjeseci.

## **V. BUDŽET I FINANSIJE**

Budžetom Opštine u okviru Glavnog grada-Golubovci za 2021., koji je usvojen na sjednici Skupštine održanoj dana 30.12.2020.godine, planirana su sredstva u iznosu od **3.840.900,00€** za finansiranje operativnih i kapitalnih izdataka.

Od ukupno planiranih sredstava, na kapitalni budžet se odnosilo 2.543.000,00€, na tekuću potrošnju 1.287.900,00€ i na tekuću budžetsku rezervu 10.000,00€.

Od planiranih **3.840.900,00€** u 2021. godini realizovano je **2.506.587,66€**, što je **65%** od plana. Od navedenog iznosa na kapitalne izdatke se odnosilo 1.342.699,55€ ili 53% od planiranog, dok su tekući izdaci i isplate iz tekuće budžetske rezerve realizovani u iznosu od 1.163.888,11€ ili 90% od planiranog.

### **Javne nabavke**

Plan javnih nabavki za 2021. godinu, je ukupno iznosio 500.962,89 eura (414.018,92 eura +86.943,97 eura).

Shodno Zakonu o javnim nabavkama („Sl. list Crne Gore” br.074/19), naručioci su bili u obavezi da sačinjavaju polugodišnje izvještaje za periode od 1. januara do 30. juna i od 01. jula do 31. decembra tekuće godine. Izvještaji su sačinjeni preko elektronskog sistema javnih nabavki, i u objedinjenoj formi generisani kao godišnji izvještaj, dostupan Direktoratu za politiku javnih nabavki.

Prema ovom izvještaju, jednostavne nabavke koje nijesu obuhvaćene planom javnih nabavki, a odnosile su se na nabavke procijenjene vrijednosti na godišnjem nivou do 5.000,00 eura, a za koje, shodno Zakonu, nije bilo potrebno spovoditi postupke, realizovane su u iznosu od 87.337,40 eura sa uračunatim PDV-om.

U 2021. godini sproveden je jedan otvoreni postupak koji se odnosio na nabavku radova za uređenje trga u Anovima- I faza, čija je ugovorena vrijednost nabavke iznosila 279.144,14 eura bez PDV-a. Jednostavne nabavke, procijenjene vrijednosti preko 5.000 eura bez uračunatog PDV-a, sprovedene su u skladu sa Pravilnikom za sprovođenje jednostavnih nabavki („Službeni list Crne Gore“, br.061/20, 065/20, 071/20, 074/20, 102/20 ), i čija je ugovorena vrijednost iznosila 61.241,69 eura bez uračunatog PDV-a.

Početkom 2021.godine izvršen je inspekcijski nadzor sprovođenja postupaka javnih nabavki Opštine u okviru Glavnog grada-Golubovci, od strane Uprave za inspekcijske poslove. Inspekcijskim nadzorom utvrđeno je da je subjekat postupao u skladu sa zakonom, što je konstatovano Zapisnikom o izvršenom inspekcijskom nadzoru br.D 22-426/21-221 od 08/04/2021.

## **VI. INVESTICIJE I PROJEKTI U 2021.GODINI**

### **Uređenje trga u Anovima**

U decembru 2021. godine, sa firmom "Bombeton" d.o.o., ugovoreni su radovi na izgradnji trga u Anovima- I faza, čija je ugovorena vrijednost nabavke iznosila 279.144,14 eura, sa PDV-om 337.674, 41.

U 2021.godini isplaćen je avans, shodno članu 4 Ugovora, u iznosu od 100.000,00 eura, dok je isplata ostatka ugovorenog iznosa planirana u roku od 30 dana od dostavljanja ovjerenih privremenih situacija.

Rok za izvođenje radova je 120 dana od dana uvođenja izvođača u posao.

Radovi su otpočeli 17.februara 2022.godine, nakon izvršenog nadzora Direkcije za inspekcijski nadzor, koja je Zapisnikom o inspekcijskom pregledu broj 121-1-PG-83 od 10.02.2022.godine konstatovala da su ispunjeni uslovi za izgradnju objekta.

U oktobru 2021.godine su deponovana sredstva za potrebe eksproprijacije za uređenje trga u Anovima-Faza I, u iznosu od 194.484.21 eura, o čemu je Ministarstvo finansija i socijalnog staranja izdalo potvrdu broj 07-15103/1 od 02.11.2022.godine.

### **Dnevni boravak za stara lica**

Na osnovu idejnog rješenja dobijenog na Konkursu koji je sproveden u 2020. godini, u saradnji sa kancelarijom UNDP-a u Crnoj Gori, izrađen je i revidovan Glavni projekat objekta za dnevni boravak starijih lica.

Nakon izrade Glavnog projekta, koji je dao okvirnu procjenu vrijednosti radova, početkom decembra 2021. godine, sačinjen je finansijski sporazum sa UNDP-om koji se tiče finansiranja izgradnje samog objekta. Sporazumom je definisana dinamika prenosa sredstava i to:



- do kraja 2021. godine 150.000,00€,
- do kraja februara 2022. godine 100.000,00€,
- do kraja marta 2022. godine 150.000,00€.

Uporedo sa prenosom finansijskih sredstava UNDP će realizovati tender za izbor najpovoljnije ponude za izgradnju objekta, a nakon uplate cjelokupnog iznosa, može se zaključiti ugovor sa najpovoljnijim izvođačem radova.

### **Rekonstrukcija saobraćajnice Golubovci-Mataguži, faza V**

Javni poziv za izbor najpovoljnijeg ponuđača za rekonstrukciju saobraćajnice Golubovci – Mataguži, faza V, po Glavnom projektu i izmjenama Glavnog projekta koji je izradio "Geoprojekt Perišić" d.o.o. Podgorica, sa podugovaračima "Cema" doo, Podgorica i "Liming" doo, Podgorica a revidovao "Institut za razvoj i istraživanja u oblasti zaštite na radu" Podgorica, je objavljen 15. novembra, a rok za podnošenje prijave okončan 30. decembra 2021. godine.

Faza V je u dužini od oko 1400 metara i prostire se od Trešnjice do granice između naselja Gošići i Mataguži.

Procijenjena vrijednost radova je shodno tenderskoj dokumentaciji iznosila 909.090,09 eura, bez PDV-a.

## **VII. TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

Za izradu tehničke dokumentacije utrošeno je 5.916,90€ (izrada elaborata geoloških istraživanja KO Mahala, idejno rješenje parkinga Anovi, izmjene Glavnog projekta trga Anovi, projekat dizel agregata za kapelu, izrada i revizija elaborata za uklanjanje postojećeg objekta u zoni trga u Anovima).

Pored navedenih projekata, završena je i izrada Glavnog projekta uređenja potoka Tara, čija je vrijednost 5.989,50€, a koji je plaćen u 2022. godini, nakon dobijanja pozitivnog izvještaja revizije.

Sproveden je i postupak za izradu Idejnog rješenja i Glavnog projekta pijace domaćih proizvoda, dok je ugovor zaključen u januaru 2022. godine. Ugovorena vrijednost izrade projekta je 14.520,00€.

## **VIII. RJEŠAVANJE IMOVINSKO PRAVNIH ODNOSA**

Za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa utrošeno je ukupno 361.792,21€, od čega je za eksproprijaciju na trasi saobraćajnice Golubovci-Mataguži 167.308,00€, dok je za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa u cilju izgradnje trga u Anovima utrošeno 194.484,21€.

## **IX. POLJOPRIVREDA I TURIZAM**

### **Poljoprivreda**

Članom 20 stav 1 tačka 25 Statuta Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci („Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 012/19 od 01.04.2019.) propisano je da Opština stvara uslove za razvoj poljoprivredne proizvodnje i uslove za korišćenje poljoprivrednog zemljišta, stara se o njegovoj zaštiti i obavlja druge poslove iz ove oblasti.

Odjeljenje za ruralni razvoj Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci, poljoprivrednim proizvođačima pruža stručnu i tehničku podršku, u cilju regulisanja određenih prava ili prevazilaženja barijera u proizvodnji. U periodu od 01.01. do 31.12.2021. godine, evidentirano je ukupno 360 zahtjeva u arhivi Opštine. U Centralnoj evidenciji Opštine evidentirano je 455 proizvođača, a najviše su zastupljena mješovita gazdinstva, koja se bave uporedo zemljoradnjom i stočarstvom.

### **Program podsticajnih mjera za razvoj poljoprivrede**

- Mjera 1 „Podrška povrtarskoj proizvodnji“

U 2021. godini pristiglo je 11 zahtjeva za odobravanje investicije za postavljanje mreža za zasjenu povrća. Od 10 odobrenih zahtjeva, 6 je bilo za nabavku mreža u zaštićenom prostoru, a 4 na otvorenom polju. Isplaćena je ukupna podrška u iznosu od 3.346,36 eura, odnosno podržana je nabavka 21.871 m<sup>2</sup> mreže.

- Mjera 2 „Podrška proizvodnji cvijeća“

U prethodnoj godini pristigao je 1 zahtjev za podršku za refundaciju troškova za nabavku sadnog materijala i isplaćena je podrška u iznosu od 200,00 eura.

- Mjera 3 „Podrška proizvodnji hrane“

Pristiglo je 5 zahtjeva za podršku refundacije troškova zakupa tezgi. Isplaćeno je ukupno 500,00 eura, odnosno 100,00 eura po proizvođaču.

- Mjera 4 „Podrška žetvi žitarica“

U 2021. godini podržana je žetva strnih žita u iznosu od 40,00 eura/ha, za sve parcele koje su se nalazile na teritoriji naše Opštine. Odobrena je podrška za izvršenu žetvu strnih žita kod dva vršioaca žetve, na površini od 223,5 ha, odnosno isplaćeno je 8.940,00 eura.

- Mjera 5 „Priprema dokumentacije za IPARD projekte“

Po ovom osnovu nije bilo zahtjeva za podršku.

- Mjera 6 „Edukacija i promocija iz oblasti ruralnog razvoja“

Opština u okviru Glavnog grada je refundirala 200 eura troškova zakupa štanda za učešće na Sajmu „Najbolje iz Crne Gore“, održanog 26. i 27. novembra u Podgorici u šoping molu „Delta City“. Tokom proljeća i ljeta, vršeno je fotografisanje i snimanje poljoprivredne proizvodnje i dobijen je radni materijal, koji će se koristiti za promociju naše poljoprivrede i naših proizvođača. Snimanje je obuhvatilo kadrove iz stočarstva, zemljoradnje na otvorenom i u zaštićenom prostoru, cvjećarstva i drugo. Troškovi za ovu aktivnost iznosili su 1.089,00 eura.

- Mjera 7 „Rekorderi u poljoprivredi“

Opština u okviru Glavnog grada - Golubovci je dodijelila pet podrški u iznosu od po 200,00 eura poljoprivrednim proizvođačima, za prvo mjesto. Dobitnici su: Rašović Zlatko (govedarstvo), Đurović Miloš (kozarstvo), Ivanović Luka (svinjarstvo), Stajović Luka (proizvodnja povrća na otvorenom) i Škatarić Rajko (proizvodnja povrća u zaštićenom prostoru).

- Mjera 8 „Upravljanje rizicima u poljoprivredi“

Pravo na podršku za finansiranje dijela troškova osiguranja od šteta na poljoprivrednim usjevima ostavilo je jedno poljoprivredno gazdinstvo iz naselja Botun za osiguranje plodova jagode. Isplaćena podrška je 250,00 eura.

- Mjera 9 „Podrška tržištu poljoprivrednih proizvoda“

Kroz mjeru 9 „Podrška tržištu poljoprivrednih proizvoda“, na adresu Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci pristiglo je 5 zahtjeva za otkup i skladištenje lubenice. Podrška je iznosila 0,03 centa po kilogramu, isplaćeno je ukupno 40.347,54 eura i to:

Preduzeće „FINFRUIT“ d.o.o. je izvršilo otkup i skladištenje lubenice u količinama od 908.890 kg, a podrška je isplaćena u iznosu od 27.266,70 eura.

Preduzeće „UROŠ PROMET“ d.o.o. je izvršilo otkup i skladištenje 268.720 kg lubenice, a isplaćena je podrška u iznosu od 8.061,60 eura.

Preduzeće „STAJOVIĆ COMPANY“ d.o.o. je izvršilo skladištenje 19.780 kg lubenice, a podrška je isplaćena u iznosu od 593,40 eura.

Preduzeće „RED COMMERCE“ d.o.o. je izvršilo otkup i skladištenje 147.528 kg lubenice, a isplaćena je podrška u iznosu od 4.425,84 eura.

- Mjera 10 „Podrška upravljanju otpadom u poljoprivredi“

Podrška se isplaćivala pravnim licima koja su registrovana za oblast sanitarne i ekološke zaštite, koja su izvršila prijem i obradu opasnog i neopasnog otpada (ambalaže) od sredstava za zaštitu bilja, od poljoprivrednih proizvođača sa područja Opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci.

Opština je pribavila i obilježila tri kontejnera, kapaciteta od 770 do 1.100 litara, koji su raspoređeni na odobrenim lokacijama.

Opština je zaključila Ugovor o prihvatu otpada nastalog prilikom upotrebe sredstava za zaštitu bilja sa „Hemosan“ d.o.o. iz Bara, koji je izvršio prihvati i obradu otpada iz sabirnih mjesta. Podrška je iznosila 100% ukupnih troškova, odnosno 55,06 eura, za prihvati 14,49 kg otpada.

Tabela: Isplata podrške kroz Program podsticajanih mjera za razvoj poljoprivrede (2021):

Izvor finansiranja	Aktivnost/Mjera	Iznos
Opština u okviru Glavnog grada - Golubovci	Podrška povrtarskoj proizvodnji	3.346,36
	Podrška proizvodnji cvijeća	200,00
	Podrška proizvodnji hrane	500,00
	Podrška žetvi žitarica	8.940,00
	Edukacija i promocija iz oblasti ruralnog razvoja	1.289,00
	Rekorderi u poljoprivredi	1.000,00
	Upravljanje rizicima u poljoprivredi	250,00

	Podrška tržištu poljoprivrednih proizvoda	40.347,54
	Podrška upravljanju otpadom u poljoprivredi	55,06
	<b>Ukupno:</b>	<b>55.927,96</b>

Izvor: Opština u okviru Glavnog grada Golubovci

Tabela: Isplata podrške kroz Agrobudžet (2021) za područje Zete:

Izvor finansiranja	Aktivnost/Mjera	Iznos
Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	Direktna plaćanja u biljnoj proizvodnji	120.378,8 1
	Podrška povrtarskoj proizvodnji	146.199,1 3
	Podrška za podizanje i modernizaciju / opremanje proizvodnih voćnih zasada	21.875,92
	Podrška investicijama u vinogradarstvu i vinarstvu	5.412,59
	Direktna plaćanja u stočarstvu	51.931,00
	Program unaprijeđivanja stočarstva	8.910,00
	Podrška za nabavku mehanizacije, priključaka i opreme	14.257,60
	Podrška investicijama u izgradnju bunara i bistijerni	12.035,40
	<b>Ukupno:</b>	<b>381.000,4 5</b>

Izvor: Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede

U 2021. godini je sprovedena edukacija kroz:

- Presentaciju Agrobudžeta;
- Presentaciju Trećeg Javnog poziva za Mjeru 1 u okviru IPARD II 2014-2020;
- Studijsku posjetu parku prirode Lonjsko polje i
- Stručno usavršavanje kroz Internacionalni specijalistički kurs "Ocjena kvaliteta maslinovog ulja" u Španiji.

## Elementarne nepogode

Evidentiran je ukupno 101 zahtjev za procjenu štete usljed elementarne nepogode, od čega se 86 zahtjeva odnosilo na poplave, a ostatak zahtjeva na požar, grad i uginuće stoke. Opština je u slučaju poplava pružila interventnu pomoć u vidu podjele paleta, bala sijena, gumenih čizama i paketa hrane.

## Turizam

Članom 20 stav 1 tačka 23 Statuta Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 012/19 od 01.04.2019.) propisano je da Opština uređuje, organizuje i stvara uslove i stara se o razvoju turizma, kao i razvoju djelatnosti kojima se unaprijeđuje razvoj turizma. U 2021. godini, zbog situacije izazvane Korona virusom, odnosno epidemioloških mjera u cilju suzbijanja ovog virusa koje su bile na snazi, nije bilo uslova za održavanje manifestacija „Dan krapa“ i „Dan zetskih kolača i priganica“,

te su aktivnosti vezane za unaprijeđenje turizma u Opštini Golubovci bile usmjerene na promociju njenih prirodnih i kulturnih turističkih potencijala.

Opština je u aprilu 2021. godine objavila je Foto konkurs na temu „Tvoj kutak prirode - biramo najljepše fotografije prirodnih turističkih potencijala Zete“, koji je za cilj imao promociju prirodnih turističkih potencijala kao osnove turističke ponude Zete, sa akcentom na lokacije prirodnih ljepota koje do sada nijesu, ili su slabo bile poznate građanima i posjetiocima. Najljepše fotografije, odabrane na osnovu najvećeg broja reakcija /lajkova pratilaca na društvenim mrežama, bile su adekvatno nagrađene. Kada je u pitanju kulturno-istorijsko nasljeđe, tokom 2021. godine vršene su objave na društvenim mrežama pojedinih turistički atraktivnih lokacija, prevashodno kulturno-istorijskih spomenika sa teritorije Zete. Objave osim fotografija sadrže i opis, tj. istorijske činjenice i zanimljivosti o kulturnom spomeniku, kako bi se javnost bolje upoznala sa interesantnim pojedinostima i značaju istog. Neki od zakonom zaštićenih spomenika kulture koji su na ovaj način bili promovisani su: Balšin grad, Oblun, Vranjina, Arheološki lokaliteti u Matagužima i Gostilju i drugi.

## **X. SPORT**

### **Sufinansiranje rada sportskih klubova**

U skladu sa članom 5 Odluke o finansiranju sporta i sportskih priredbi (“Sl.list Crne Gore-opštinski propisi”, br.20/19), Opština u okviru Glavnog grada – Golubovci je, dana 01.02.2021. godine raspisala Konkurs za raspodjelu sredstava namijenjenih za sufinansiranje rada sportskih organizacija za 2021. godinu.

Po predmetnom Konkursu stiglo je 17 prijava. Dvije prijave su odbijene zbog neispunjavanja uslova Konkursa, a jedna prijava je odbačena kao nepotpuna. Komisija je sačinila listu blagovremenih i potpunih prijava sa 14 sportskih klubova, izvršila vrednovanje prijava, shodno kriterijumima definisanim Odlukom o finansiranju sporta i sportskih klubova (rang takmičenja, broj selekcija, ostvareni rezultati i masovnost) i sačinila Izvještaj sa predlogom programa sportskih klubova koji će se finansirati iz Budžeta Opštine u okviru Glavnog grada-Golubovci u 2021. godini. Imajući u vidu epidemiološku situaciju, koja značajno utiče na odvijanje sportskih aktivnosti, te činjenicu da je već duži period bilo zabranjeno održavanje treninga sportista amatera i sportista rekreativaca, održavanje sportskih takmičenja i turnira u manjim zatvorenim sportskim objektima, osim za profesionalne sportiste, Komisija je u svom Izvještaju, dala predlog da se ne izvrši raspodjela svih Budžetom planiranih sredstava za ovu namjenu, te da se, ukoliko se za to steknu uslovi tokom godine, a nakon dostavljanja polugodišnjeg izvještaja o realizovanim aktivnostima, raspiše drugi Konkurs za raspodjelu sredstava. Predlog Komisije je prihvaćen od strane predsjednice Opštine, te je izvršena raspodjela sredstava u visini od 90.000,00€. Sa svakim sportskim klubom Opština je potpisala ugovor kojim su precizirana prava i obaveze ugovornih strana, shodno Zakonu o sportu i Odluci o finansiranju sporta i sportskih priredbi.

Nakon usvajanja Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o finansiranju sporta i sportskih priredbi (“Sl.list Crne Gore-opštinski propisi”, br.026/21), Opština u okviru Glavnog grada

– Golubovci je, dana 17.09.2021. godine, raspisala drugi Konkurs za raspodjelu sredstava namijenjenih za sufinansiranje rada sportskih organizacija za 2021. godinu. Po predmetnom Konkursu stiglo je 6 prijava. Komisija je sačinila listu blagovremenih i potpunih prijava sa 5 sportskih klubova i jednim sportsko-rekreativnim društvom, izvršila vrednovanje prijava, shodno kriterijumima definisanim Odlukom o finansiranju sporta i sportskih klubova (rang takmičenja, broj selekcija, ostvareni rezultati, masovnost, broj žena i djevojčica u klubu i program rada) i sačinila Izvještaj sa predlogom programa sportskih klubova i sportsko-rekreativnih društava, koji će se finansirati iz Budžeta Opštine u okviru Glavnog grada-Golubovci u 2021. godini. Na drugom Konkursu izvršena je raspodjela sredstava u visini od 70.000,00€.

### **Sportske manifestacije**

Opština u okviru Glavnog grada-Golubovci, kroz aktivnosti Kancelarije za sport i mlade i Sportsko-rekreativnog društva „Zeta“, organizuje i pruža podršku sportskim priredbama (turnirima i sportskim takmičenjima).

Shodno Odluci o finansiranju sporta i sportskih priredbi, zaključkom predsjednice Opštine, za podršku sportskim manifestacijama, dodijeljena su sredstva u ukupnom iznosu od **20.000,00€**, i to:

- 10.000,00€ Sportsko rekreativnom društvu „Zeta“, za organizaciju „93. Zetskih sportskih igara“;
- 6.500,00€ „Futuristic“ d.o.o., za organizaciju turnira u basketu „3x3 Montenegro“;
- 1.500,00€ NVO „Zetska liga malog fudbala“, za organizaciju takmičenja u malom fudbalu;
- 1.000,00€ Kick boxing klubu „Zeta“, za organizaciju revije kick boxa;
- 1.000,00€ „Triatlon klubu Podgorica“, za organizaciju 7. podgoričkog triatlona.

### **Ostala sredstva za sport**

Ostala sredstva za sport dodjeljuju se zaključkom predsjednika Opštine, na osnovu obrazloženog zahtjeva korisnika sredstava, a namijenjena su za:

- sportiste sa vrhunskim rezultatima u sportu i perspektivne sportiste;
- nagrade za postignute rezultate u sportu;
- podršku školskom sportu;
- podršku sportu lica sa invaliditetom.

Za ovu namjenu, u 2021. godini, utrošeno je 20.660,00€, i to:

- 6.000,00€ Rukometnom klubu „Zeta“, finansijska podrška za takmičenje u Prvoj ženskoj rukometnoj ligi Crne Gore;
- 6.000,00€ Košarkaškom klubu „Vukovi Zeta“, finansijska podrška za takmičenje u Prvoj B muškoj košarkaškoj ligi Crne Gore;

- 3.500,00€ Fudbalskom klubu "AS", za nabavku opreme i sportskih rekvizita za školu fudbala;
- 1.200,00€ Sportsko-rekreativnom društvu "Zeta", za izbor sportiste godine;
- 1.000,00€ Džudo klubu "Miloš Stanković", za učešće na turniru u Švedskoj;
- 500,00€ Rukometnom klubu "Zeta", kao podrška za nabavku opreme članicama kluba, kandidatkinjama za kadetsku reprezentaciju Crne Gore;
- 500,00€ Kick boxing klubu "Zeta", za učešće na Evropskom prvenstvu za starije kadete i juniore;
- 500,00€ Karate klubu "Zeta", za podršku za rad novoosnovanom klubu;
- 400,00€ Karate klubu "Bratstvo", za učešće članice kluba na Evropskom prvenstvu u karateu;
- 160,00€ Karate klubu "Bratstvo", za učešće članova kluba na Evropskom prvenstvu malih zemalja u karateu;
- 130,00€ Karate klubu "Kondor", za učešće takmičara na prvenstvu Balkana;
- 130,00€ Karate klubu "Vukovi Zeta", za učešće takmičara na prvenstvu Balkana;
- 130,00€ Karate klubu "Bratstvo", za učešće takmičara na prvenstvu Balkana;
- 255,00€ Karate klubu "Kondor", za učešće članova kluba na prvenstvu Balkana;
- 255,00€ Karate klubu "Vukovi Zeta", za učešće članova kluba na prvenstvu Balkana.

## **Uređenje sportskih terena**

Za uređenje sportskih terena utrošeno je **20.103,63€**. Izvršena je nabavka i postavljanje mobilijara za sportske terene (koševi i golovi), popravljena ograda oko sportskog poligona u naselju Ponari, izrađene klupe za rezervne igrače u sportskoj sali Srednje mješovite škole u Golubovcima, izvršena nabavka tri teretane za otvoreni prostor.

## **XI. KULTURA I OBRAZOVANJE**

### **Obrazovanje**

Sredinom septembra 2021. godine, raspisan je Konkurs za dodjelu stipendija za učenike i studente, koji je trajao 30 dana. Na Konkurs je pristiglo 20 prijava. Svi kandidati su ispunjavali uslove Konkursa. O pravu na stipendiju odlučivala je Komisija imenovana Rješenjem predsjednice Opštine, u sastavu: prof.dr Milan Marković, dekan Fakulteta političkih nauka, Dijana Vujačić, diplomirani pravnik, direktorica JU SEŠ "Mirko Vešović" i Aleksandra Vuković, diplomirani matematičar, profesor matematike u JU SMŠ „Golubovci“.

Primjenom Pravilnika o bližim kriterijumima za dodjelu stipendija studentima i talentovanim učenicima, Komisija je usvojila Konačnu listu kandidata za dodjelu stipendija i na osnovu nje dodijelila :

- 2 stipendije studentima prve godine studija,
- 5 stipendija studentima druge i narednih godina studija i
- 3 stipendije talentovanim učenicima srednjih škola.

Stipendija za studente iznosi 100,00€ mjesečno i isplaćuje se za 10 mjeseci studijske godine, dok stipendija za učenike srednjih škola iznosi 50,00€ mjesečno i isplaćuje se za 9 mjeseci školske godine. Pored stipendija, isplaćeno je i 700,00€ finansijske pomoći za nastavak školovanja za tri lica.

Obrazovnim institucijama odobrena je i isplaćena finansijska podrška u iznosu od 12.500,00€, dok je 2.460,00€ izdvojeno za nabavku novogodišnjih paketića za polaznike vrtića i učenike prvih razreda osnovnih škola.

## **XII. ŽIVOTNA SREDINA**

Tokom izvještajnog perioda, u koordinaciji sa lokalnim službama Glavnog grada Podgorica i državnim organima, praćene su aktivnosti na izradi, pripremi dokumenata i projekata iz oblasti zaštite životne sredine, među kojima su:

- Nacrt programa poboljšanja energetske efikasnosti Glavnog grada Podgorica za period 2021- 2023.godine;
- U okviru III faze projekta "Adaptacija na klimatske promjene u upravljanju prekograničnim rizikom od poplava na Zapadnom Balkanu (CCA WB)", koja se odnosi na poboljšanje kapaciteta institucija za rano upozoravanje u cilju pružanja sadržajnog i blagovremenog ranog upozorenja, realizovana je izrada Nacrta plana komunikacije za upozorenja na poplave u Crnoj Gori sa fokusom na Opštinu u okviru Glavnog grada Golubovci kao i dvodnevna radionica "Upravljanje rizikom od poplava za lokalne donosioce odluka" kojoj su pored organa i službi Glavnog grada u sistemu zaštite i spašavanja od poplava učestvovali odbornici i službenici u Opštini u okviru Glavnog grada Golubovci.
- U okviru projekta Cirške alijanse "Jačanje otpornosti na poplave lokalnih zajednica u slivu Skadarskog jezera" čiji je glavni donator Cirih fondacija, a implementira Crveni krst Crne Gore, nakon uspješne realizacije projekta sanacije brane u naselju Ponari, i aplikacije za nastavak projekta odobrena su finansijska sredstva u vrijednosti od 20.000,00 € za projekat - čišćenje korita potoka Tara u dužini od 2 km. Za realizaciju projekta tokom izvještajnog perioda rađeno je na pripremi tehničke dokumentacije, urađen Glavni projekat uređenja potoka Tara koji je finansirala Opština, po osnovu Sporazuma o saradnji potpisanog 25.oktobra 2021.godine, a odobrena sredstva donatora će se u narednoj godini iskoristiti za izvođenje projekta.



- Kroz proces ažuriranja nacionalne Jedinственe liste prioritетnih infrastrukturnih projekata za projekte iz oblasti zaštite životne sredine, na zahtjev resornog ministarstva prema jedinicama lokalnih samouprava dostavljena su dva popunjena projektna identifikaciona formulara za projekte na području naše Opštine, i to: Projektovanje, izgradnja i opremanje objekta za kompostiranje i Projektovanje i izgradnja postrojenja za prečišćavanje komunalnih otpadnih voda sa kanizacionom mrežom za aglomeraciju Golubovci 1. Naznačeni projektni prijedlozi su odobreni od sektorske radne grupe i uvršteni u predlog ažurirane liste prioritетnih infrastrukturnih projekata.

Tokom izvještajnog perioda, značajan broj aktivnosti je realizovan u koordinaciji sa „Čistoća“ d.o.o Podgorica i Komunalnom inspekcijom na poboljšanju komunalnog reda, kroz intenziviranje sakupljanja biljnog otpada iz privremenih odlagališta i uklanjanju nepropisno odloženog otpada. Naime, u cilju protočnosti kanala za atmosferske vode uz Obilaznicu realizovano je čišćenje kanala od otpada, nanešene zemlje i šljunka, u cilju pripreme za nastupajuće jesenje kiše. U okviru komunalne djelatnosti čišćenja korita i potoka od lokalnog značaja, u okviru posebne usluge „Čistoća“ d.o.o. Podgorica je izvršila aktivnosti na uređenju potoka Dragije na dionici od kružnog toka u Mojanovićima do ulice Potok u Golubovcima. Radovima je obuhvaćeno košenje, uklanjanje rastinja, otpada, čišćenje betonskih propusta i dijela korita ispod postojećih mostova, kao i izgradnja niša na tri mikrolokacije. Vrijednost realizovanog posla je 7.252,99 €. Opština u okviru Glavnog grada Golubovci u saradnji sa gradskim privrednim društvima „Čistoća“ d.o.o. Podgorica i „Deponija“ d.o.o. Podgorica realizovala je radionice za djecu o značaju selektivnog sakupljanja otpada u svrhu reciklaže i zaštite životne sredine. Ova aktivnost je predviđena Strateškim planom razvoja naše Opštine u cilju stvaranja pretpostavki za primjenu odloženih odredbi Odluke o načinu odvojenog sakupljanja i sakupljanja komunalnog otpada na teritoriji Glavnog grada („Službeni list Crne Gore“ – opštinski propisi, br.038/18) koja se odnosi na postavljanje posuda za sakupljanje otpada na principu „suve“ i „mokre“ frakcije komunalnog otpada po zonama građevinskog zemljišta.

Radionice je pohađalo 250 učenika iz osnovnih škola: OŠ „Vladika Danilo“, OŠ „Niko Maras“, OŠ „Zarija Vujošević“, OŠ „Milan Vukotić“, i 60 djece predškolskog uzrasta JPU „Zvezdani vrt“ koji su kroz interaktivan pristup edukovani o prednostima odvojenog sakupljanja otpada, komunalnog otpada, opasnih i neopasnih vrsta otpada u domaćinstvima, sa mogućnošću odlaganja na reciklažnom dvorištu, poslovima privrednih društava na sakupljanju, transportu i zbrinjavanju otpada, uticaju nepravilnog odlaganja otpada na životnu sredinu i drugim korisnim informacijama. U okviru radionica ustanovama su dodijeljene namjenske posude za sakupljanje reciklabilnih frakcija (papir, karton, plastika, limenka), uz očekivanje da će kroz edukaciju ciljnih grupa doprinijeti podizanju svijesti građana i većoj prihvatljivosti odlaganja otpada na principu „mokre“ i „suve“ frakcije u posude, koje će se postavljati na javnim površinama.

U okviru opštih mjera sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti koje prenose vektori (insekti i glodari), realizovane su aktivnosti na sprovođenju mjera zaštite stanovništva od zaraznih bolesti na osnovu Programa vršenja preventivne dezinsekcije i deratizacije za 2021. godinu. Programom je predviđeno: 5 tretmana uništavanja larvi u stajaćim vodama, 5 tretmana uništavanja letećih formi komaraca i 2 tretmana uništavanja glodara u javnim

objektima. Na osnovu navedenog Programa kroz postupak javne nabavke izabran je izvođač „Sanitacija“ d.o.o. Danilovgrad, sa kojim je zaključen Ugovor o vršenju usluge 14.04.2021. godine, u vrijednosti usluge od 8.200,00 eura bez uračunatog PDV-a. Larvicidnim tretmanom je obuhvaćeno uništavanje larvi duž stajaćih voda (potoka, udubljenja) na lokacijama Tara potok, Bistrica potok, kanal Šegrtnice, priobalni pojas u naselju Ponari, udubljenje uz obilaznicu (Goričani), Odžino polje i priobalni dio naselja Vranjina, uključujući i kanal Liman, a realizovani su u periodu 4.5.-28.7.2021.godine. Tretmani uništavanja odraslih formi komaraca realizovani su u periodu od 16.6.-15.9.2021.godine, saobraćenjem namjenskog vozila, duž lokalnih puteva kroz 22 naselja, u večernjim časovima, počev od 20h, u trajanju od 4 sata tokom 4 noći, u kontinuitetu po jednom tretmanu. Tretmani deratizacije u javnim objektima realizovani su u periodu proljeće i jesen, po jedan tretman.

### XIII. KOMUNALNE DJELATNOSTI

#### Održavanje čistoće

U izvještajnom periodu „Čistoća“ d.o.o. Podgorica je na području Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci obavljala sljedeće poslove: sakupljanja i odvoženja komunalnog otpada iz posuda za sakupljanje komunalnog otpada, privremenih objekata za sakupljanje biljnog otpada, organizacije rada i održavanja reciklažnog dvorišta u Ulici IV Goričani, održavanje privremenog odlagališta građevinskog šuta i zemljanog iskopa na Mojanskom krstu, manuelno i mašinsko čišćenje javnih površina, sanacija neuređenih odlagališta po rješenjima Sekretarijata za komunalne poslove i Komunalne inspekcije.

Na reciklažnom dvorištu u Ulici IV Goričani u 2021. godini je odloženo 174,66 % više opasnog i neopasnog otpada iz domaćinstva, u odnosu na 2020. godinu, prema analizi datoj u tabeli:

Vrste komunalnog otpada (kg)	2020. godina	2021.godina	Razlika 2021./2020.g. izražena u (%)
Neopasni	982	3054	174,66
Opasni	340	577	
Ukupno	1.322	3631	

„Čistoća“ d.o.o. je na zahtjev Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci postavila 5 posuda zapremine 1,1 m<sup>3</sup>, remontovala 25 točkića na posudama i izvršila zamjenu 78 posuda za komunalni otpad.

Tokom izvještajnog perioda ovo Društvo je na prostoru Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci, sakupilo 8.812,04 t otpada, prema datoj tabeli:

Vrsta otpada	Težina u tonama
Komunalni	5.181,32
Biljni	466,84
Kabasti	3.163,88
<b>UKUPNO:</b>	8.812,04

Uklanjanje biljnog otpada iz privremenih objekata postavljenih na 6 mikroloakcija vrši se grajfer vozilima, i to jednom nedjeljno, redovno, a po potrebi i dodatno. Otežavanje dinamike sakupljanja i transporta predstavlja nenamjensko korišćenje objekata, gdje se zbog prisutnih drugih vrsta otpada remeti dinamika, zbog zahtjeva za dodatnu mehanizaciju. Broj riješenih nelegalnih odlagališta po osnovu saglasnosti Sekretarijata za komunalne poslove, na osnovu Plana popisa neuređenih odlagališta na teritoriji Glavnog grada Podgorica za 2021. godinu, realizovano je sakupljanje sljedećih količina otpada, kao u tabeli:

R.b.	Lokacija	Količina	Vrijednost radova uklanjanja otpada
1.	Put za Pantovac	cca 250 m <sup>3</sup>	2.030,86€
2.	Goričani (u blizini Vukovačkog mosta)	cca 120 m <sup>3</sup>	1.044,32€
3.	Goričani (u blizini šina)	cca 110 m <sup>3</sup>	1.091,40€
4.	Bistrice, poslije pružnog prelaza	cca 60 m <sup>3</sup>	522,16€
5.	Gostilj, preko puta crkve	cca 170 m <sup>3</sup>	1.643,52€
6.	Poslije Vukovačkog mosta, sa lijeve strane	cca 170 m <sup>3</sup>	1.643,52€
7.	Lijeva obala Cijevne, put prema šljunkari	cca 120 m <sup>3</sup>	1.014,36€
8.	Lazova ograđa	cca 170m <sup>3</sup>	1.634,96€
9.	Botun, lokacija 1 (uz obalu Morače, u dužini od 2km)	cca 600 m <sup>3</sup>	5.970,60€
10.	Botun, lokacija 2 (iza bazena crvenog mulja)	cca 100 m <sup>3</sup>	1.444,50€
11.	Donji Botun, u blizini obale Morače	cca 550m <sup>3</sup>	6.259,50€
	<b>UKUPNO:</b>	cca 2.420m <sup>3</sup>	24.299,70€

## Održavanje komunalnog reda i inspekcijski nadzor

Inspekcijski nadzor i održavanje komunalnog reda iz oblasti komunalne djelatnosti, shodno opštinskim propisima, vrše posebne službe Glavnog grada: Komunalna inspekcija i Komunalna policija, postupajući po službenoj dužnosti po zaprimljenim inicijativama Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i građana.

## Održavanje javnih zelenih površina

Pored pripreme projektne dokumentacije za investicije u formiranju novih zelenih površina, poslove održavanja zelenih površina obavlja jedan izvršilac ovog Društva, uz angažovanje dodatne ekipe tokom zajedničkih akcija na uređenju pojedinih segmenata zelenih površina ili potrebe povećanog obima poslova tokom vegetacijske sezone. Takođe, tokom izvještajnog perioda Društvo je na zahtjev Opštine u okviru Glavnog grada postupalo na sanaciji i popravci oštećenog parkovskog i dječijeg mobilijara, uglavnom od posljedica namjernog uništavanja od strane NN lica.

Na teritoriji Opštine postoji 11 crkvenih i jedno mjesno groblje u Goričanima, u ukupnoj površini 10.57 ha. Shodno osnivačkom aktu, planovima i programima, „Pogrebne usluge” d.o.o. obavlja poslove od javnog interesa - održavanje grobalja na području Opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci. Ugovorene poslove je obavljao jedan izvršilac, a u periodu od kraja marta do novembra, prema sljedećoj tabeli:

Održavanje groblja			
R.br.	Naziv naselja	Površina ≈ (ha)	Broj košenja
1.	Kurilo	0.2	6
2.	Berislavci	0.5	6
3.	Gostilj	0.5	6
4.	Goričani	0.6	5
5.	Vukovci	1.0	7
6.	Bijelo Polje	1.0	7
7.	Mataguži	1.5	5
8.	Mahala	2.0	7
9.	Srpska	2.0	6
10.	Ponari	0.7	6

Ostvarenje plana za prethodnu godinu je na nivou 103%.

## **Održavanje zelenih površina i izgradnja dječijih igrališta**

Za održavanje javnih zelenih površina i izgradnju dječijih igrališta, u 2021. godini utrošeno je **99.881,56€**.

U zoni park šume Beglake postavljena je multifunkcionalna sprava za vježbanje, uređena trim staza, izvršeno presađivanje samoniklih biljaka. Izvedeni su molerski radovi na Spomeniku palim borcima u Anovima.

Nabavljen je mobilijar (klackalice, ljujaške, vrteške, njihalice i tornjevi sa toboganom) za pet dječijih igrališta. Postavljena je ograda oko dječijeg igrališta u naselju Mahala, izgrađena nova igrališta u naseljima Balabani i Mataguži. Za sva dječija igrališta obezbijeđeni su vodovodni priključci za zalivanje zelenih površina.

## **Održavanje groblja i kapele**

Za održavanje mjesnih grobalja i kapele u Golubovcima, utrošeno **38.099,26€**. Osim redovnog tekućeg održavanja, od ovih sredstava izvršena je i nabavka agregata za stabilno napajanje električnom energijom objekta, kao i dio mobilijara za uređenje prostora ispred i u samoj unutrašnjosti objekta centralne kapele.

## **Javna rasvjeta**

Za izgradnju nove i rekonstrukciju postojeće javne rasvjete na teritoriji Opštine u okviru Glavnog grada-Golubovci, u 2021. godini je utrošeno **106.397,96€**.

Preduzeće "Komunalne usluge" doo izvršilo je izgradnju javne rasvjete u dužini od oko 18.000 metara, postavljeno je 85 novih stubova i ugrađeno 347 novih svjetiljki. Kontinuirano se vrši održavanje i zamjenu neispravnih svjetiljki po prijavi građana.

## **Rekonstrukcija i sanacija lokalnih saobraćajnica**

Za investiciono održavanje lokalne infrastrukture i sanaciju saobraćajnica, u 2021. godini, utrošeno je **276.625,35 €**.

Preduzeće "Putevi" d.o.o. je u 2021. godini saniralo 3263 m puteva u naseljima: Srpska, Donja Cijevna, Ljajkovići, Mahala, Goričani, Golubovci, Anovi i Mataguži. Izvršeno je nasipanje i tamponiranje 230 metara ulice u Matagužima, izgrađen je privremeni parking u Anovima.

Shodno Ugovoru o poslovno-tehničkoj saradji Glavnog grada Podgorica i Ministarstva odbrane, službenici Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci sa pripadnicima Vojske Crne Gore i vojnim vozilom za sječu šiblja, u periodu od 25.10.- 05.11.2021. godine, organizovali su sječu šiblja na području Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci. Asistenciju oko sakupljanja grana su pružili radnici JP "Čistoća" d.o.o. i preduzeće "Putevi", koji su ustupili kamion za sakupljanje i odvoz posječenog šiblja.

Kroz ovu aktivnost tretirani su putni pravci u sljedećim naseljima: Bijelo Polje, Berislavci, Mataguži, Šušunja, Golubovci, Gošići, Balabani, Gostilj, Bistrice, Kurilo, Goričani, Mojanovići, Mahala, Vukovci i Ponari.

Napominjem da smo mašinu za sječu šiblja imali na raspolaganju samo 10 radnih dana, tako da nijesmo bili u mogućnosti da tretiramo sve putne pravce.

U narednom periodu bi trebalo nastojati da se obezbijedi korišćenje mašine za sječu šiblja najmanje 15 radnih dana, kako bi izašli u susret svim zahtjevima građana na čitavom području Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci.

### **Sanacija nekategorisanih puteva**

Uz podršku Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, a kroz mjeru „Razvoj sela i izgradnja infrastrukture“, dogovoren je nastavak aktivnosti koje se tiču sanacije putnih pravaca koji gravitiraju ka Skadarskom jezeru.

Ministarstvo je, za tu namjenu za 2021.godinu opredijelilo 15.000,00 eura. Opština u okviru Glavnog grada Golubovci je sa preduzećem "Putevi" doo sklopila ugovor o izvođenju radova na navedeni iznos. Međutim, sredstva su uplaćena 25. oktobra 2021.godine, te zbog loših vremenskih prilika krajem godine nijesu utrošena, već su prenijeta u 2022. godinu.

Predviđena je sanacija sledećih putnih pravaca:

- u naseljima Balabani, Gostilj i Golubovci: putevi prema Daljevcu, Pantovcu, Maloj mrki, dužine oko 8 km.
- u naselju Kurilo: Stankovine i Brestić, u dužini od oko 4 km.
- u naselju Berislavci, Mlinak i Crkovine - 2 kraka ukupne dužine 2,5 km.
- u naselju Mataguži: Šarova topola, Stari viganj, krak do farme Višnjijć komerc 8,5 km.
- u naselju Šušunja, Studenci 2,5 km.

Ukupna dužina ovih putnih pravaca, na kojima je planirano izvršiti nasipanje i ravnanje mehanizacijom je oko 25 km.

### **Izgradnja hidrotehničkih instalacija**

Za izgradnju hidrotehničkih instalacija, iz budžeta Opštine u okviru Glavnog grada - Golubovci, u 2021. godini, utrošeno je 158.774,76€. Od ovih sredstva finansirana je izgradnja oko 5 km sekundarne vodovodne mreže u naseljima Bistrice, Golubovci i Mojanovići.

### **Održavanje opštinskih objekata**

Za investiciono održavanje objekata utrošeno je 7.304,77€, a najveći dio ovog iznosa odnosi se na zamjenu rasvjete u prostorijama Opštine, čime je riješen problem troškova čestih zamjena fluo cijevi.

## **IX. RAD ETIČKE KOMISIJE**

Nakon donošenja Odluke o osnivanju Etičke komisije za lokalne službenike i namještenike, predsjednica Opštine imenovala je Etičku komisiju za lokalne službenike i namještenike u sastavu:

- Vesna Maraš, rukovoditeljka Sektora za finansije,
- Jasmina Vujačić, diplomirana pravnica, samostalna savjetnica II za kadrovske poslove,
- Milanka Baljević, šefica Odjeljenja za planiranje, održivi razvoj i komunalne poslove,
- Filip Peličić, viši savjetnik II za poljoprivredu i
- Žana Stanković, tehnički sekretar, predstavnik Sindikalne organizacije.

U 2021. godini, Etička komisija je održala jednu sjednicu na kojoj je izabrana predsjednica Etičke komisije, usvojen tekst obrasca Izjave o prihvatanju i poštovanju Etičkog kodeksa, definisala način i mjesto objavljivanja akata Etičke komisije na sajtu Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci.

## **X. SARADNJA SA DRŽAVNIM ORGANIMA**

U februaru mjesecu je upućen dopis predsjedniku Vlade Crne Gore sa predlozima projekata za kapitalni budžet, i to: izrada projekta i rekonstrukcija mosta preko rijeke Morače, tzv. Vukovačkog mosta, izgradnja dječijeg vrtića u naselju Srpska i izgradnja Glavne gradske ulice. Istim dopisom, upućena je i urgencija u cilju finalizacije projekta "Fekalne kanalizacije za područje Vranjine" u zahvatu Državne studije lokacije Vranjina sa Lesendrom, kao i izradu planskih dokumenta, koji su preduslov za realizaciju projekata rekonstrukcije nekoliko važnih saobraćajnica u njihovom zahvatu.

Ministarstvu prosvjete, kulture, nauke i sporta, obratili smo se za davanje saglasnosti za korišćenje sportske sale JU "Srednje mješovite škole Golubovci", kao potencijalnog centra za evakuaciju u slučaju elementarnih nepogoda. Odgovor na dostavljene predloge nijesmo dobili.

U junu 2021. godine, Vladi Crne Gore dostavili smo predloge kapitalnih projekata za 2022. godinu, i to: izrada projekta i rekonstrukcija mosta preko rijeke Morače, tzv. Vukovačkog mosta, sa rekonstrukcijom saobraćajnice koja vodi do vodoizvorišta "Bolje sestre", izgradnja dječijeg vrtića u naselju Srpska, izgradnja Glavne gradske ulice, rekonstrukcija saobraćajnice Golubovci - Mataguži - Tuzi, dionica od naselja Gošići do granice sa Opštinom Tuzi, izgradnja sportskih sala za dvije osnovne škole (JU OŠ "Niko Maraš" u naselju Bijelo Polje i JU OŠ "Vladika Danilo" u naselju Srpska), izgradnja parkinga za potrebe sportske sale Srednje mješovite škole u Golubovcima, uređenje naselja Vranjina i tvrđave Lesendro, u skladu sa Državnom studijom lokacije "Vranjina sa Lesendrom".

Od navedenih predloga, u kapitalnom budžetu Crne Gore za 2022. godinu, svoje mjesto, sa iznosima od po 50.000,00€, našli su projekti izgradnje dječijeg vrtića u naselju Srpska, izgradnja sportskih sala za dvije osnovne škole, dok će uređenje naselja Vranjina i tvrđave Lesendro biti dio prioriternih kapitalnih projekata Vlade Crne Gore.

Tokom javnog poziva za konsultacije u cilju izrade Nacrta Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Glavnom gradu, Ministarstvu javne uprave ukazano je na probleme u funkcionisanju Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci i upućene sugestije koje bi, po našem mišljenju, dovele do prevazilaženja postojećih problema.

Kako je Ministarstvu javne uprave dostavljena Inicijativa o opravdanosti teritorijalne promjene izdvajanjem Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci, to su dalje aktivnosti na izradi Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o Glavnom gradu obustavljene.

Ministar poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede, mr Aleksandar Stijović, dana 09. jula je sa saradnicima boravio u radnoj posjeti Opštini u okviru Glavnog grada-Golubovci, gdje je sa predsjednicom Opštine Tanjom Stajović i Ratkom Stijepovićem, predsjednikom Skupštine Opštine, razgovarao o aktuelnostima i otvorenim pitanjima iz nadležnosti resornog ministarstva.

Saglasno zaključcima Vlade Crne Gore od 13. maja 2021. godine o usvajanju Informacije o stvaranju uslova za potrebe sprovođenja popisa stanovništva, Uprava za katastar i državnu imovinu zbog urgentnosti u postupanju, održala je prvu Radionicu za obuku zaposlenih iz Lokalnih samouprava, za korišćenje aplikacije Registar kućnih brojeva, ulica i trgova - Adresni registar. Na osnovu završene obuke, a u skladu sa preporukama, službenici Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci su izvršili ucrtavanje mreže puteva na teritoriji naše Opštine, a u toku je označavanje brojeva stambenih objekata. Do kraja 2021.godine kompletno su završena mapiranja sljedećih naselja: Bijelo Polje, Berislavci, Kurilo, Gostilj, Šušunja, Vukovci, Ponari, Srpska, Mitrovići i Donja Cijevna.

## **XI. JAVNOST RADA**

U cilju transparentnosti rada organa Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci, putem datih saopštenja, obavještenja, odgovora na novinarska pitanja, plasiranje informacija na zvaničnom sajtu Opštine, društvenim mrežama i sl., ostvaruje se javnost rada i daje uvid građanima na aktivnosti koje sprovodi.

U opisu posla, ova služba je u obavezi da svakodnevno prati novinske listove koji se distribuiraju na teritoriji Opštine Golubovci, da radi press clipping, da arhivira sve podatke koji se nalaze i usko su povezani sa radom iste, da najmanje jednom nedjeljno radi objavu ili saopštenje koje će biti objavljeno u nekoj od štampanih medija, kao i na jednom lokalnom radio emiteru, kao i dodatne aktivnosti, kao što je organizacija i priprema materijala za gostovanja u tv emisijama, svečanostima, manifestacijama i ostalo.

Takođe, jedan od mehanizama, putem kojeg se oglašavamo i pružamo informacije građanima je sajt Opštine Golubovci, kao i zvanične facebook i Instagram stranice Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci. U planu je unaprijeđenje i dopuna sadržaja zvaničnog sajta <https://golubovci.me/>, kao i niz drugih aktivnosti.

U registratoru u kojem se arhiviraju isječci iz novina ( press clipping ), u periodu od 01.01.2021. godine, a zaključno sa 31.12. iste godine, izdvojeno je 96 objava, koje su



distribuirane u nekom od štampanih medija, koji se dostavljaju na teritoriji Opštine Golubovci, a vezani su za rad organa iste.

U štampanoj formi skladište se: objave, saopštenja, odgovori na novinarska pitanja, konkursi, apeli, itd., te za gore navedeni period, obuhvata preko 100 objava.

Broj: D 22-077/22-174

Anovi, 02. mart 2022. godine

Tanja Stajović

PREDSJEDNICA OPŠTINE