Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti Opštine Zeta, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22 i 084/22), člana 13 stav 1 alineja 41 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Zeta (“Službeni list Crne Gore- opštinski propisi” br.018/23) i Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta putem javnog oglasa broj D 74-100/24-15 od 19. marta 2024.godine, objavljuje

**J A V N I O G L A S**

Za popunu radnog mjestau Službi komunalne policije i inspekcije

* **Komunalni/a inspektor/ca III za stambeno-komunalne i poslove iz oblasti voda, turizma i ugostiteljstva, 1 izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.**

Posebni uslovi:

-Visoko obrazovanje (VII1 nivo) kvalifikacije u obimu od 240 kredita CSPK-a,

-fakultet društvenih ili tehničkih nauka,

-najmanje dvije godine radnog iskustva,

-položen stručni ispit za rad u državnim organima,

-vozačka dozvola B kategorije.

Opšti uslovi za zasnivanje radnog odnosa su:

- crnogorsko državljanstvo;

- navršenih 18 godina života;

- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;

- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;

- položen stručni ispit za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);

- da nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu.

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

* Prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMB i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu [www.golubovci.me](http://www.golubovci.me));
* CV;
* Dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja (obim 240 kredita CSPK-a);
* Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima (radni odnos može zasnovati i lice bez položenog stručnog ispita, pod uslovom da isti položi u roku od jedne godine od dana zasnivanja radnog odnosa);
* Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u propisanom nivou kvalifikacije obrazovanja;
* Fotokopija biometrijske lične karte,
* Dokaz o položenom vozačkom ispitu B kategorije.

**Sva dokumenta se predaju u originalu ili ovjerenoj kopiji. Ovjerene kopije dokumenata ne smiju biti starije od (6) šest mjeseci.**

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

* Uvjerenje da kandidat/kinja nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu.

U organu lokalne uprave ne može da zasnuje radni odnos lice koje je korisnik prava na penziju, u skladu sa zakonom.

U skladu sa članom 119 Zakona o lokalnoj samoupravi, probni rad je obavezan za lokalnog službenika odnosno namještenika, koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, u organu lokalne uprave, stručnoj i posebnoj službi. Probni rad traje godinu dana.

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko internet stranice Opštine Zeta najkasnije 5 dana prije provjere, shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 50/18).

Popis propisa potrebnih za postupak provjere: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 1/07 i 38/13), Zakon o inspekcijskom nadzoru (,,Službeni list Republike Crne Gore", br. 39/03, ,,Službeni list Crne Gore", br. 76/09, 57/11, 18/14, 11/15, 52/16); - Zakon o upravnom postupku (,,Službeni list Crne Gore", br. 56/14, 20/15, 40/16, 37/17); - Zakon o prekršajima (,,Službeni list Crne Gore”, br. 01/11, 06/11, 39/11, 32/14, 43/17 i 51/17, 140/22); - Zakon o komunalnim djelatnostima (,,Službeni list Crne Gore", br. 55/16 74/16, 02/18 66/19); - Zakon o planiranju prostora i izgradnji objekata (,,Službeni list Crne Gore", br. 64/17, 44/18, 63/18, 11/19, 82/20, 86/22, 04/23); - Odluka o komunalnom redu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br.037/23); - Odluka o radnom vremenu (,,Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 051/23); - Odluka o postavljanju odnosno građenju i uklanjanju pomoćnih objekata na teritoriji Opštine Zeta; - Zakon o lokalnoj samoupravi („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19, 38/20, 50/22, 84/22); - Zakon o državnim službenicima i namještenicima; („Sl. list CG“, br. 2/18, 34/19, 08/21 i 37/22); - Odluka o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Zeta (,,Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 018/23).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Opštine Zeta,Ul. Glavna gradska ulica br. 89 Anovi u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

**Opština Zeta – Sekretarijat za lokalnu samoupravu i društvene djelatnosti , Ul. Glavna gradska ulica br 89, Anovi, sa naznakom za: Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.**

**Neblagovremene prijave neće se razmatrati.**

**NAPOMENA:**

1. Kandidati su obavezni da dostave samo dokaze o nivou kvalifikacije obrazovanja koji su propisani u posebnim uslovima oglasa, a ne i dokaze o eventualnom naknadnom stručnom obrazovanju.
2. Pod dokazom o radnom iskustvu smatra se potvrda ili uvjerenje poslodavca ili poslodavca kod kojih je kandidat radio, a koje moraju sadržati podatke o poslovima koje je obavljao, naziv radnog mjesta, u kojem nivou kvalifikacije obrazovanja, opis poslova i precizno vrijeme njihovog obavljanja.
3. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Nela Maraš, tel. 020/873-290, 873-261.