



Crna Gora
Glavni grad Podgorica
OPŠTINA U OKVIRU GLAVNOG GRADA - GOLUBOVCI

Adresa:
Gradska ulica Anovi, br.89
tel: +382 20 873 290
fax: +382 20 873 290
go.golubovci@podgorica.me

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU UPRAVU

Broj: D 33-070/20- 721

28. avgust 2020.godine

Sekretarijat za lokalnu upravu Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci na osnovu člana 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Službeni list Crne gore , br. 75/18), donosi,

INTERNU PROCEDURU ZA ELEKTRONSKO NARUČIVANJE IZVODA IZ MATIČNOG REGISTRA VJENČANIH

Zahtjev za izdavanje izvoda iz Matičnog registra vjenčanih stranka može podnijeti lično za sebe, za registre koji se vode za teritoriju Opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci, preko sajte Glavnog grada Podgorica, na sledećem linku: <http://e-usluge.podgorica.me/e-izvodi/mrv.php>.


Zahtjev stranka može podnijeti isključivo ako je saglasna da joj isprava bude dostavljena na kućnu adresu, kao vrijednosna pošiljka preko poštanskog operatora i Post Exspressusluge, pri čemu se lični podaci podnosioca zahtjeva (lično ime, adresa i broj telefona) dostavljaju Pošti Crne Gore.

Davanjem naloga za dostavu dokumenta stranka se obavezuje da plati troškove usluge po prijemu pošiljke, a po ponuđenim cijenama Pošte Crne Gore.

Cijena izvoda iz matičnog registra vjenčanih na običnom obrascu je **2 eura**, a na internacionalnom obrascu **7 eura** + cijena usluge dostave (ukoliko je zahtijevana) u iznosu od **2,00 eura** (uključujući PDV) + poštarina na nalog **0,20 eura**. U slučaju naručivanja više izvoda, svaki pojedinačni izvod podliježe plaćanju takse, osim ako ne postoji osnov za oslobođenje.

Naručivanje izvoda elektronskim putem moguće je u periodu od 00,00 do 24,00 časa ali se obrada naručenih podataka vrši narednog radnog dana u periodu od 08 do 10 časova, koji dan se smatra danom podnošenja zahtjeva. Isporuka traženog izvoda vrši se za teritoriju Crne Gore, po sistemu danas za sutra (ne računaju se subota, nedelja i državni praznici), uz potpis podnosioca zahtjeva i stavljanja na uvid identifikacionog dokumenta prilikom preuzimanja.

Broj telefona kancelarije u kojoj se obavljaju poslovi matičara je: (+382 20) 873-684.


Sladana Anđušić
v.d sekretara