



Crna Gora
Glavni grad Podgorica
OPŠTINA U OKVIRU GLAVNOG GRADA - GOLUBOVCI

Adresa:
Gradska ulica Anovi, br.89
tel: +382 20 873 290
fax: +382 20 873 290
go.golubovci@podgorica.me

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU UPRAVU

Broj: D 33-070/20-722

28. avgust 2020.godine

Sekretarijat za lokalnu upravu Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci na osnovu člana 7 stav 1 tačka 6 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru („Službeni list Crne gore”, br. 75/18), donosi,

INTERNU PROCEDURU ZA PRIJEM I OBRADU ZAHTJEVA STRANKE I POSTUPANJE PO ISTOM

Stranke - fizička i pravna lica ili druge stranke, se mogu obratiti Opštini u okviru Glavnog grada Golubovci pisanim putem-podneskom, dostavljem podneska lično u prostoriji arhive, putem poštanskog operatora na adresi: Opština u okviru Glavnog grada Golubovci, Gradska ulica Anovi, br.89 ili na e-mail: go.golubovc@podgorica.me.

Stranka može i usmeno podnijeti zahtjev ili na zapisnik kod ovlaštenog službenika.

Na arhivi predmet se zavodi i skenira po redosljedu prijema, putem elektronske pisarnice, a zatim raspoređuje starješini, a on dalje obrađivačima.

Podnesci se taksiraju prilikom prijema, shodno Zaonu o administrativnim taksama i Odluci o lokalnim administrativnim taksama.

Rok za obradu zahtjeva stranke u upravnim stvarima iznosi 30 dana, a može biti produžen još 15 dana isključivo uz obrazloženje.

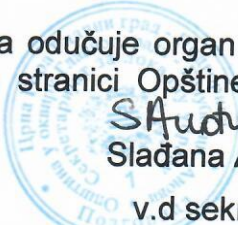
Sa strankama se u slučaju potrebe može komunicirati i putem telefona, uz sainjavanje službene zabilješke na spisima predmeta.

U slučaju kada je podnesak neuredan pa se po njemu ne može postupati, postupajući službenik će odmah, a najkasnije u roku od tri dana po prijemu podneska, zahtjevati od stranke da otkloni nedostatke i odrediti joj rok u kome je dužna da to učini.

U slučaju nenadležnosti, podnesak se odmah dostavlja nadležnom organu a stranka obavještava pismenim putem.

Nakon obrade pojedinačne upravne ili neupravne stvari, postupajući službenik razdužuje predmet u arhivi, gdje se vrši evidentiranje po obrađivačima i ostalim evidencijama, a predmet konačno dostavlja radi arhiviranja.

Za sve vrste upravnih stvari o kojima je ovlašten da odlučuje organ lokalne uprave, postoja obraasci koji su objavljeni na web stranici Opštine, kao i dostupni strankama u prijemnim prostorijama.


S. Andusić
Sladana Anđušić

v.d sekretara