

**GLAVNI GRAD PODGORICA
OPŠTINA U OKVIRU GLAVNOG GRADA-GOLUBOVCI
PREDSJEDNIK OPŠTINE**



KADROVSKI PLAN ZA 2021.GODINU

Anovi, januar 2021.godine

I. Uvodni dio

Kadrovski plan Opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci se sastoji od zbirnih i pojedinačnih podataka o zaposlenima u Sekretarijatu za lokalnu upravu i Službi predsjednika Opštine, shodno Odluci o organizaciji i načinu rada uprave ("Službeni list Crne Gore-opštinski propisi, broj 022/19), kao i podataka o zaposlenima u Službi Skupštine.

Kadrovski plan je pripremljen u skladu sa Odlukom o Budžetu Opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci za 2021.godinu ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 047/20 od 31.12.2020), a zapošljavanje lokalnih službenika i namještenika sprovodiće se u skladu sa ovim Planom, aktima o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji i na osnovu potvrde o obezbijeđenim finansijskim sredstvima, shodno Zakonu o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list Crne Gore“, broj 02/18, 34/19) i Zakonu o lokalnoj samoupravi („Sl.list Crne Gore“, broj 02/18, 34/19, 38/20).

Opština u okviru Glavnog grada - Golubovci je osnovana Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o Glavnom gradu ("Službeni list Crne Gore", br. 002/16 od 14.01.2016), radi stvaranja uslova za efikasnije i ekonomičnije obavljanje poslova iz nadležnosti Glavnog grada i učešća građana u vršenju tih poslova, kao oblik ostvarivanja lokalne samouprave.

Nakon donošenja Statuta Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci ("Sl.list Crne Gore-opštinski propisi", broj 012/19), predsjednica Opštine je na osnovu člana 58 stav 1 tačka 7 utvrdila organizaciju i način rada lokalne uprave, po pribavljenom mišljenju glavnog administratora i donijela Odluku o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine u okviru Glavnog grada – Golubovci ("Sl.list Crne Gore-opštinski propisi", broj 022/19), nakon čega se pristupilo donošenju akata o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu upravu i Službe predsjednika.

Podaci u kadrovskom planu su prezentovani shodno Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu upravu Opštine u okviru Glavnog grada-Golubovci, broj 22-032/19-3444 od 25.juna 2020.godine, Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe predsjednika Opštine, broj 22-031/19- 3443 od 25.06.2020.godine, Odluke o Budžetu Opštine u okviru Glavnog grada-Golubovci za 2020.godinu broj 22-030/19-4604 i Smjernicama za izradu Kadrovskog plana iz decembra 2018.godine.

Kadrovski plan i njegova sadržina su strukturisani shodno članu 3 Uredbe o sadržaju, postupku i načinu pripreme i izmjene kadrovskog plana za organe državne uprave i službe Vlade ("Sl.list Crne Gore, broj 050/18), kojim je propisano da se kadrovski plan sastoji od: uvodnog dijela, koji sadrži podatke o usklađenosti kadrovskog plana sa propisima kojima se uređuje nadležnost, organizacija i finansiranje; tabelarnog prikaza izmjena kadrovskog plana, koji sadrži podatke o sistematizovanim radnim mjestima, broju zaposlenih službenika, broju državnih službenika odnosno namještenika koji će ispuniti uslov za penziju u toku kalendarske godine za koju se kadrovski plan donosi; i obrazloženja, koje sadrži podatke o realizaciji kadrovskog plana za proteklu

godinu, projekciji kadrovskog plana za naredne dvije godine, potrebu za smanjenjem odnosno povećanjem broja državnih službenika odnosno namještenika ili potrebu za izmjenom akta o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji.

II. Obrazloženje

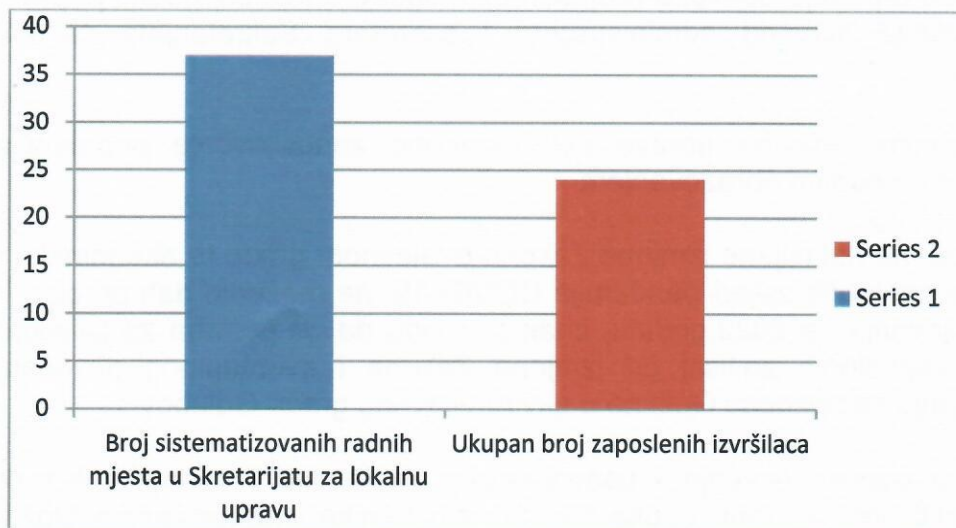
Zakonom o lokalnoj samoupravi ("Sl. list Crne Gore", broj 002/18, 034/19, 038/20) je utvrđena obaveza lokalne samouprave, odnosno predsjednika opštine, da donosi kadrovski plan.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Sekretarijata za lokalnu upravu utvrđena su radna mjesta za 37 izvršilaca. Unutrašnja organizacija Sekretarijata za lokalnu upravu je formirana kroz dvije organizacione cjeline:

1. Sektor za lokalnu samoupravu i opštu upravu, u okviru kojeg se nalaze:
 - Odjeljenje za planiranje, održivi razvoj i komunalne poslove;
 - Služba za zajedničke poslove;
2. Sektor za finansije, u okviru kojeg se nalazi:
 - Odjeljenje za ruralni razvoj;
 - Kancelarija za sport i mlade.

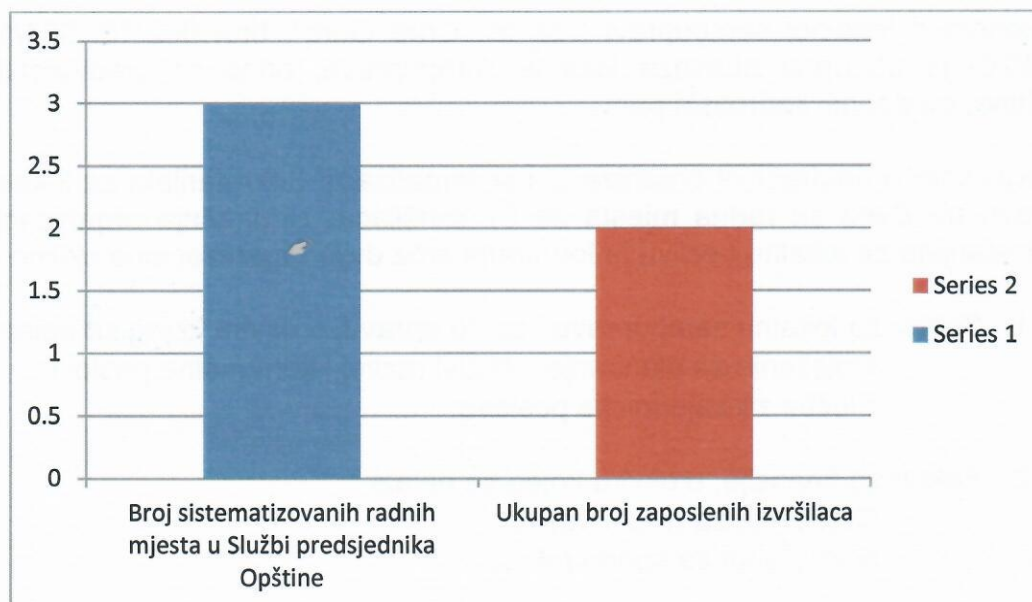
Na početku 2021.godine ukupan broj zaposlenih izvršioaca u Sekretarijatu za lokalnu upravu, na dan donošenja Kadrovskog plana, je 24 službenika i namještenika. Razlika u odnosu na broj službenika i namještenika prikazan Kadrovskim planom za 2020.godinu je proistekla iz činjenice da je jedan službenik penzionisan.

Kada je u pitanju realizacija Kadrovskog plana za 2020.godinu, u dijelu planiranog zapošljavanja, realizovana su radna mjesta u JU "Centar za pružanje usluga iz oblasti socijalne i dječije zaštite, za Opštinu u okviru Glavnog grada - Golubovci", i to: sekretar javne ustanove i vozač-domar.



Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji Službe predsjednika Opštine utvrđena su radna mjesta za tri izvršioca.

U Službi predsjednika Opštine zaposlena su dva izvršioca.



U tekućoj 2021.godini, Budžetom su obezbijeđena sredstva za zapošljavanje jednog službenika u Sekretarijatu za lokalnu upravu, radi popune upražnjenog radnog mjesta zbog odlaska službenika u penziju, i to na radnom mjestu Samostalni/a referent/kinja.

Za potrebe popune radnih mjesta u JU "Centar za pružanje usluga iz oblasti socijalne i dječije zaštite, za Opštinu u okviru Glavnog grada - Golubovci" Budžetom su planirana sredstva za popunu radnog mjesta: referent za administrativno-tehničke poslove.

Kada su u pitanju obaveze propisane zakonom, u tekućoj godini je planirano imenovanje glavnog administratora i sekretara Sekretarijata za lokalnu upravu.

U organima lokalne uprave nije planirano zapošljavanje pripravnika sa visokim i srednjim obrazovanjem.

Obzirom na najavljene izmjene Zakona o Glavnom gradu te ekonomsku krizu koja je nastupila usljed pandemije COVID 19, ne možemo dati precizan plan zapošljavanja za 2022.godinu, imajući u vidu da će potreba za povećanjem broja zaposlenih zavisiti od izmjena Zakona i eventualnog povećanja ili smanjenja nadležnosti Opštine u okviru Glavnog grada Golubovci.

Stručno osposobljavanje i usavršavanje službenika i namještenika će se sprovesti prema Planu obuke lokalnih službenika i namještenika Opštine u

okviru Glavnog grada – Golubovci za 2021.godinu, broj Broj D 22-112/20-769 od 22. decembra 2020.godine, koji je donijet i realizuje se u saradnji sa Upravom za kadrove, na osnovu prethodno sprovedene analize potreba za obukom.

Sastavni dio ovog dokumenta je i tabelarni prikaz Kadrovskog plana za 2021.godinu.


Tanja Stajović
PREDSJEDNICA OPŠTINE

Broj: D 22-100/20-28
Anovi, 21. januar 2021.godine

Dostavljeno:

- Odjeljenje za ekonomske poslove i razvoj;
- Internet stranica;
- a/a

KADROVSKI PLAN ZA 2021. GODINU

OPŠTINA U OKVIRU GLAVNOG GRADA - GOLUBOVCI

Institucija:

Nivo	Kategorija	Zvanje	Zaposeljeno				Potrebno				8	9
			Broj izvršilaca po sistematizaciji	Broj zaposlenih izvršilaca	Zaposleni na neodređeno vrijeme	Zaposleni na određeno vrijeme	Broj potrebnih službenika i namještenika	Broj potrebnih službenika i namještenika na neodređeno	Broj potrebnih službenika i namještenika na određeno	Broj služ. koji su stavljeni na raspolaganje organu za upravljanje kadrovima		
1			2 (3+4)	3	4	5 (6+7)	6	7				

Visoki rukovodni kadar											
Nivo	Zvanje	Zaposeljeno				Potrebno				8	9
		1	2	3	4	5	6	7			
NIVO 1	Glavni administrator	1				1					
	Sekretar skupštine		1	1							
	Sekretar sekretarijata	1							1		
	Direktor direkcije										
	Direktor uprave										
	Glavni gradski arhitekta										
	Nadželnik Komunalne policije										
	Komandir Službe zaštite i spašavanja										
	Nadželnik Komunalne inspekcije										
	Rukovodilac Službe za unutrašnju reviziju										
NIVO 2	Menadžer opštine										
	Rukovodilac Službe za međunarodnu saradnju										
	Rukovodilac Službe za javne nabavke										
	Rukovodilac Službe za odnose sa javnošću										
	Direktor Centra za informacijski sistem										
	Direktor Službe za zajedničke poslove										
	Pomoćnik glavnog administratora										
	Pomoćnik sekretara sekretarijata										
	Pomoćnik direktora direkcije										
	Pomoćnik direktora uprave										
NIVO 3	Zamjenik komandira Službe zaštite i spašavanja										
	Pomoćnik načelnika Komunalne policije										
	Pomoćnik načelnika Komunalne inspekcije										
	Pomoćnik direktora Centra za informacijski sistem										
	Pomoćnik rukovodilca Službe za javne nabavke										
	Pomoćnik rukovodilca Službe glavnog gradskog arhitekta										
	Pomoćnik direktora Službe za zajedničke poslove										
	Zastupnik imovinski-pravnih interesa										
	Ukupno		2	1	1		2		2		

Rukovodni kadar											
Nivo	Zvanje	Zaposeljeno				Potrebno				8	9
		1	2	3	4	5	6	7			
NIVO 1	Glavni inspektor i glavno ovlašteno službeno lice										
	Šef područne jedinice službe komunalne policije										

Ukupno	Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba	
	NIVO 3	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	3	2	2	2	3	1	2			
Ukupno			5	4	4	4						

Ukupno	Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba	
	NIVO 1	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	3	2	2	2	3	1	2			
Ukupno			17	9	9	9						

Ukupno	Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba	
	NIVO 1	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	3	2	2	2	3	1	2			
Ukupno			12	9	9	9						

Ukupno	Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba		Ekspertska služba	
	NIVO 1	Šef, koordinator ili drugo odgovarajuće zvanje	3	2	2	2	3	1	2			
Ukupno			6	4	4	4						